

**MODULO DI RECLAMO**

**All'Ufficio Relazioni con il Pubblico DUMA S.S.D.**

E-mail: [info@palamartino.it](mailto:info@palamartino.it)

PEC: [dumassd@pec.it](mailto:dumassd@pec.it)

Data \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Prov.  
\_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC  
\_\_\_\_\_ segnala quanto verificatosi presso il  
Palamartino di Bari il giorno \_\_\_\_\_

Motivo del reclamo (si prega di fornire il maggior numero possibile di elementi utili):

---

---

---

---

---

---

---

---

Firma leggibile

---

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (R.G.P.D.)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali a Lei relativi, Si informa di quanto segue:

### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la DUMA s.s.d in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in Bari. Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo [dumassd@pec.it](mailto:dumassd@pec.it) o all'indirizzo di posta elettronica [info@palamartino.it](mailto:info@palamartino.it).

### 2. Responsabile della protezione dei dati

La DUMA s.s.d ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data Protection Officer, DPO) che può essere contattato all'indirizzo mail [info@palamartino.it](mailto:info@palamartino.it).

### 3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

Necessità del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e) R.G.P.D.) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, relativo all'attività di relazione con il pubblico e informazione istituzionale ai sensi della legge 580/1993, legge 241/90, D.Lgs. 29/1993, legge 150/2000, D.Lgs. 165/2001, D. Lgs. n. 281/1999.

### 4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi del Regolamento UE 679/2016.

### 5. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali da Lei forniti non sono comunicati a terzi, salvo casi peculiari previsti dal diritto interno e dell'Unione.

### 6. Trasferimento dei dati

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell'Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### 7. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti tramite modulo cartaceo o posta elettronica ordinaria sono conservati per il periodo di un anno dalla richiesta. I dati forniti tramite comunicazione PEC o, comunque, protocollata, sono detenuti per un periodo di 5 anni.

### 8. Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal RGPD rientrano quelli di:

- chiedere alla Duma s.s.d l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano; la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (secondo le norme del RGPD);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### 9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati risulta indispensabile per la corretta istruttoria relativa alla sua richiesta

### 10. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

La società non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.