



## COMUNE DI BARI

Determinazione

2022/02857

2022/090/00163

### Ripartizione Personale Pos Assunzioni e Cessazioni

**Data Adozione:** 28/02/2022

**Altri Settori:**

**Estensore:** Estensore Personale

**Responsabile  
Proponente:**

**Sottoscrizione  
Dirigente:** Apposto

**Visto Ufficio Mandati:**

**Visto Ragioniere Capo:** Positivo

**OGGETTO:** CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 15 POSTI DI AMMINISTRATORE SISTEMA INFORMATIVO, CATEGORIA D - FAMIGLIA PROFESSIONALE INFORMATICA - RESO NOTO CON AVVISO DEL 28/1/2022: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

| Responsabili procedimento | Data Visto            |
|---------------------------|-----------------------|
| Giuseppe Scavo            | 28/02/2022            |
| Pietro Luciannatelli      | 01/03/2022            |
| Dirigenti                 | Data Firma Digitale   |
| Giancarlo Partipilo       | APPOSTA IL 28/02/2022 |
| Pietro Luciannatelli      | APPOSTA IL 01/03/2022 |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

| ASPETTI CONTABILI SPESA |               |               |          |                 |              |          |                 |            |               |
|-------------------------|---------------|---------------|----------|-----------------|--------------|----------|-----------------|------------|---------------|
| N.                      | ANNO BILANCIO | ANNO GESTIONE | CAPITOLO | CENTRO DI COSTO | IMPORTO      | EURO     | N. LIQUIDAZIONE | N. IMPEGNO | N. SUBIMPEGNO |
| 1                       | 2022          | ---           | 1209     | ---             | 9.681.350    | 5.000,00 | ---             | 6492       | ---           |
|                         |               |               |          |                 | 9.681.350,00 | 5.000,00 |                 |            |               |

| VISTO REGOLARITA' CONTABILE PER COPERTURA FINANZIARIA | DATA VISTO | ESITO    | TESTO   |
|---|------------|----------|---|
| PIETRO LUCIANNATELLI                                  | 01/03/2022 | POSITIVO | APPOSTO VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA. VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA |

## IL DIRIGENTE

*Premesso che:*

- con provvedimento sindacale n. 20 del 15/02/2021 risulta incaricato della Direzione della Ripartizione Personale;
- verificato, con riferimento all'oggetto del presente atto, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse ai sensi di quanto previsto dall'art. 6-bis della legge n. 241/90, come aggiunto dall'art. 1 della legge n. 190/2012, ed in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 19/5/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati la nota di aggiornamento al D.U.P. 2021/2023 ed il Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 394 del 22/6/2021 è stato approvato il PEG 2021-2023 integrato con il PDO/Piano della Performance, successivamente modificato con Delibere nn. 499 e 724 rispettivamente del 10/8/2021 e dell'11/11/2021;
- con Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 è stato disposto il differimento al 31/3/2022 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali, autorizzando ai sensi del comma 3 dell'art. 163 del T.U.E.L., l'esercizio provvisorio;
- ai sensi dell'art. 163, comma 5 del D.lvo 267/2000, *nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;*
- l'oggetto del presente provvedimento rientra fra quanto indicato al punto b) del punto precedente;
- con determinazione dirigenziale n. 880 del 31/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 15 posti di **Amministratore Sistema Informativo**, categoria D, Famiglia Professionale Informatica, vacanti e disponibili nella vigente dotazione organica, secondo le modalità ed alle condizioni tutte di cui allo schema di avviso allegato al predetto provvedimento come parte integrante dello stesso, reso noto con avviso pubblico del 23/2/2021;
- l'art. 15 della vigente D.A.I. dispone che le Commissioni Giudicatrici sono nominate dal dirigente preposto della Ripartizione Personale e sono composte da tre membri e, precisamente, da un Dirigente del Comune o dal Segretario Generale, con funzioni di **Presidente**, e da due Esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari dell'Amministrazione, docenti ed estranei alla medesima, in qualità di **Componenti**, purché non siano componenti dell'organo di Direzione Politica dell'Amministrazione, non ricoprano alcuna carica politica o siano rappresentanti sindacali, o designati dalle Confederazioni ed Organizzazioni Sindacali o dalle associazioni professionali sino alla fine del biennio successivo a quello in cui è cessato il predetto incarico politico o sindacale.

Le Commissioni di concorso possono essere presiedute anche da un dirigente di altro ente locale territoriale (Regione o Provincia o Comune).

Almeno 1/3 dei posti dei componenti, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

Inoltre, ai sensi del predetto art. 15 della vigente D.A.I., il Presidente ed i membri delle commissioni giudicatrici possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per il concorso sopra indicato. L'utilizzazione del personale in quiescenza non è consentito se il rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinato e, in ogni caso, qualora la decorrenza del collocamento a riposo risalga ad oltre un quinquennio dalla data di pubblicazione del bando in questione

Possono essere nominati in via definitiva i supplenti tanto per il Presidente quanto per i singoli Componenti la Commissione, nonché per il Segretario. I supplenti intervengono alle sedute della Commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato degli effettivi, che cessano dall'incarico (art. 15 comma 8).

I Componenti delle Commissioni il cui rapporto di impiego si risolva per qualsiasi causa durante l'espletamento dei lavori della Commissione, cessano dall'incarico, salvo conferma dell'Amministrazione.

Per i concorsi della categoria C e categorie superiori si dispone l'integrazione della Commissione per la prova d'esame orale aggregandovi **Membri Aggiunti** per gli esami di lingua inglese e per materie speciali fino ad un massimo di 4 in relazione alle prove da sostenere (inglese, uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, valutazione psico-attitudinale del candidato) previste dal succitato bando di concorso (art. 15 comma 11 della D.A.I.).

Inoltre, le funzioni di segretario della Commissione Giudicatrice sono svolte da un funzionario o impiegato, prioritariamente, della Ripartizione Personale, appartenenti a categoria non inferiore alla categoria C.

Infine, la Commissione Giudicatrice, per i concorsi cui partecipa un numero di candidati superiore a 50 unità, dovrà avvalersi – durante l'espletamento delle prove scritte – di personale comunale addetto alla vigilanza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 comma 10 della vigente D.A.I.;

- l'intervenuta deroga introdotta dall'art. 3, comma 14 della legge n. 56/2019 (c.d. "Legge concretezza") ha previsto anche per i dirigenti pubblici i relativi compensi nell'ambito, per quello che qui rileva, degli incarichi di componente delle commissioni giudicatrici per il reclutamento di personale, come recepito dal citato art. 15 della vigente Disciplina degli Accessi al Comune di Bari;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice del concorso in questione, integrata con esperti delle materie speciali (inglese e valutazione psico-attitudinale del candidato per il concorso in questione), ricercando i relativi componenti nell'ambito dei Dirigenti e dei Funzionari di questa Amministrazione, oltre a docenti dell'Università degli Studi di Bari ed, in particolare, un esperto in psicologia del lavoro del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia e Comunicazione dell'Università degli Studi di Bari, in possesso della

specifica competenza, nonché degli ulteriori requisiti previsti dalla normativa vigente in materia, così come appresso indicato:

|                                |                                    |                 |
|--------------------------------|------------------------------------|-----------------|
| Dott. PARTIPILO Giancarlo      | Dirigente comunale                 | PRESIDENTE      |
| Dott. FONTANA Enrico           | Amministratore Sistema Informativo | COMPONENTE      |
| Dott. TINELLI Eufemia          | Amministratore Sistema Informativo | COMPONENTE      |
| Prof. CAFFO' Alessandro Oronzo | Psicologa – psicologia del lavoro  | MEMBRO AGGIUNTO |
| Dott. MARTINO Mariamaddalena   | Esperto Lingua Inglese             | MEMBRO AGGIUNTO |

SEGRETARIO: SCAVO Giuseppe, Funzionario Specialista Amministrativo, in servizio presso la Ripartizione Personale;

**ACCERTATA** la compatibilità finanziaria derivante dal presente atto di impegno con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1 – lett. a) punto 2 del D.L. n. 78/2009.

**ATTESTATO** che sussistono i requisiti che consentono il non assoggettamento della presente spesa alle limitazioni di cui all'art. 163 del TUEL s.m.i. in quanto trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi;

**RITENUTO** di adottare la conseguente determinazione;

**VISTO** l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTI** gli artt. 183 e 184 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

**VISTI** gli articoli 58, 59 e 60 del vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento dovrà conseguire ai fini dell'esecutività il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO**, altresì, che la presente determinazione sarà inviata alla Segreteria Generale per la raccolta e l'affissione all'Albo Pretorio del Comune di Bari al solo fine di rendere conoscibile la stessa.

# DETERMINA

**1) NOMINARE**, per i motivi di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami, preceduti da prova pre-selettiva, per il conferimento di n. 15 posti di Amministratore Sistema Informativo – Categoria D – Famiglia Professionale Informatica, indetta con determinazione dirigenziale n. 880 del 31/12/2021, reso noto con avviso del 28/1/2022, nelle persone appresso indicate, in applicazione dell'art. 15 della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari:

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| NOMINATIVI                            |   |
| <b>Dott. PARTIPILO Giancarlo</b>      | Dirigente Comunale<br><b>PRESIDENTE</b>                   |
| <b>Dott. FONTANA Enrico</b>           | Esperto<br><b>COMPONENTE</b>                              |
| <b>Dott. TINELLI Eufemia</b>          | Esperto<br><b>COMPONENTE</b>                              |
| <b>Prof. CAFFO' Alessandro Oronzo</b> | Esperto – psicologia del lavoro<br><b>MEMBRO AGGIUNTO</b> |
| <b>Dott. MARTINO Mariamaddalena</b>   | Esperto Lingua Inglese<br><b>MEMBRO AGGIUNTO</b>          |

**SEGRETARIO:** SCAVO Giuseppe, Funzionario Specialista Amministrativo in servizio presso la Ripartizione Personale;

**2) DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 35bis del D.Lgs. n. 165/2001 non possono fare parte, anche con funzioni di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi, coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

**3) DISPORRE** che la nomina dei suddetti componenti della Commissione Giudicatrice è subordinata alla presentazione da parte degli interessati della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante che gli stessi non ricoprono alcuna carica politica o sindacale o di associazione professionale, ai sensi dell'art. 15 della vigente D.A.I., nonché autodichiarazione in ordine all'insussistenza del divieto di cui al citato art. 35bis del D.Lgs. n. 165/2001;

**4) STABILIRE** che ai componenti della suddetta Commissione ed al segretario è corrisposto un compenso alle condizioni espressamente statuite nel suddetto art. 15 della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi al Comune di Bari, modificata da ultimo con D.G.C n. 828 del 09/12/2020;

**6) AUTORIZZARE** la spesa presunta di € 5.000,00, ai fini della liquidazione dei compensi spettanti ai componenti della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico di cui al precedente punto 1), comprensiva del compenso previsto in favore del personale addetto alla vigilanza

durante le sessioni della prova pre-selettiva e prova scritta, ai sensi dell'art. 15 comma 30 della vigente D.A.I. del Comune di Bari;

**7) IMPEGNARE** la spesa presunta di € 5.000,00 sul Bilancio 2022, in corso di approvazione, centro di costo 080 - Intervento 01 - cap. 1209 - **Codice SIOPE U.1.03.02.99.005**;

**8) DARE ATTO** che la spesa di cui al presente atto non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000

**9) DISPORRE** l'invio della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e l'affissione all'Albo Pretorio ai fini conoscitivi dell'atto.

**10) DARE ATTO** che la presente determinazione è immediatamente eseguibile con l'apposizione del visto di regolarità contabile.







### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente determinazione conforme al documento informatico con firma digitale, è stata adottata in data 28/02/2022 ed è divenuta esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Direttore di Ragioneria.

Il Dirigente Responsabile  
F.to Giancarlo Partipilo

---

### CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 02/03/2022 e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi.

Responsabile dell'Albo Pretorio

F.to Isabella Loconte

Bari, 02/03/2022

---

### CERTIFICATO DI COPIA CONFORME

La presente determinazione è copia dell'originale depositata presso gli uffici.

Il responsabile  
Giancarlo Partipilo

---

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 02/03/2022 al 11/03/2022.

L'incaricato della pubblicazione

Bari,

F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>