

DETERMINA DIRIGENZIALE



COMUNE DI BARI

Registro per Direzione **DD-20 00854 / 2024**

Data adozione **11/06/2024**

Municipio 2 (Poggiofranco, Picone, Carrassi, San Pasquale, Mungivacca)

OGGETTO APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI LEGATI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CULTURALI DEL MUNICIPIO 2 E ASSUNZIONE DEL RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.

FIRMATARI

Nome	Ruolo	Data firma digitale
Ravallese Umberto	Adottante	11/06/2024

RESPONSABILI

Nome	Ruolo	Data visto
Proscia Roberto	Responsabile del Procedimento	11/06/2024

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto Sindacale prot. n. 314864 del 28.12.2015, è stato conferito l'incarico di dirigente del Municipio 2 - Poggiofranco-Picone-Carrassi-San Pasquale-Mungivacca al Dott. Umberto Ravallese e che il suddetto incarico è stato confermato con Decreto Sindacale n. 19/2021 del 15/02/2021;

VISTA la deliberazione del C. C. n. 2023/00013 del 06/02/2023, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e il bilancio di previsione 2023/2025 del Comune di Bari e relativi allegati con gli schemi di cui al d. lgs.118/2011;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 160 del 3 marzo 2013, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 1129 del 29/12/2023, concernente l'approvazione dello schema di nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e l'approvazione dello schema di bilancio di previsione 2024/2026 del Comune di Bari e relativi allegati, redatto con gli schemi di cui al d. lgs. 118/2011;

VISTA la Deliberazione di C.C. n. 14 del 29.02.2024 avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e ss.mm.ii., integrato e corretto dal D.lgs. n. 126 del 10.08.2014;

PREMESSO che la Legge 7 agosto 1990 nr. 241 "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*", prevede all'art. 12. (Provvedimenti attributivi di vantaggi economici), 1° comma, "*La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi*" (comma così modificato dall'art. 42, comma 2, d.lgs. n. 33 del 2013);

RILEVATO che, per il presente provvedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, Legge n. 190/2012 e del vigente Piano anticorruzione del Comune di Bari;

PREMESSO CHE

- l'art. 53 del Regolamento Comunale sul Decentramento amministrativo assegna ai Municipi la competenza in materia Attività culturali di rilevanza Municipale;
- nell'ambito del Comune di Bari l'erogazione di contributi in materia attività culturali è disciplinata dal vigente *Regolamento Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016*;

CONSIDERATO CHE

- in base agli art.3 e 97 della Costituzione e all'art. 12 della L. 241/1990, nonché ai principi cardine della contabilità pubblica l'azione amministrativa, l'erogazione di contributi deve essere affidata in maniera imparziale con criteri predeterminati, attraverso avvisi pubblici;

- Il citato Regolamento Comunale per l'erogazione di contributi in materia attività culturali indica lo schema da seguire nella formazione degli avvisi pubblici per l'erogazione dei contributi in materia;

PRESO ATTO che, in continuità con quanto avvenuto negli ultimi anni, è necessario consentire alle associazioni aderenti sul territorio la possibilità di avviare percorsi progettuali finalizzati al massimo coinvolgimento della cittadinanza e alla valorizzazione del territorio del Municipio, attraverso la realizzazione di eventi ed iniziative culturali e/o di spettacolo da realizzarsi negli spazi e luoghi aperti del Municipio, nel secondo semestre del 2024;

DATO ATTO che che l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 attribuisce ai Dirigenti degli enti locali le attività gestionali, ivi comprese l'indizione degli avvisi pubblici e di tutte le procedure selettive in capo ai rispettivi enti;

RITENUTO pertanto di procedere con il presente atto all'approvazione dell'avviso pubblico e del modello di manifestazione di interesse che si allegano, stante la necessità di individuare uno o più operatori interessati alla realizzazione di una serie di attività ed eventi culturali nelle aree pubbliche di pertinenza del Municipio 2, come meglio descritto nell'avviso pubblico allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente determinato;

PRESO ATTO che, a tal fine si procede ad impegnare la spesa complessiva di € 20.000,00 da reperire su bilancio 2024, capitolo n. 3971, U. "Trasferimenti per manifestazioni culturali varie - Municipio 2", U.1.04.04.01.001, considerato che il finanziamento del Municipio potrà essere concesso nella misura massima dell'80% rispetto al disavanzo finanziario complessivo derivante dall'attuazione del progetto come da rendiconto che sarà debitamente presentato dall'operatore assegnatario del contributo culturale, in ossequio al vigente *Regolamento comunale per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016*;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 267/2000;
- l'art.107 del TUEL 267/00;
- il vigente Regolamento in materia di procedimento amministrativo;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sul Decentramento Amministrativo 2014/2015;
- il vigente *Regolamento per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016;
- la normativa e le disposizione sopra richiamate;

DATO ATTO che ai sensi:

- del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il pagamento derivante dal presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con il saldo di finanza pubblica come declinati nei vigenti documenti di programmazione dell'Ente.
- ai sensi del comma 7, dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto di regolarità contabile", attestante la relativa copertura finanziaria.

DATO ATTO, infine, che la presente determinazione sarà raccolta e pubblicata on-line all'albo pretorio al fine della conoscibilità della stessa.

VISTA la competenza dirigenziale, trattandosi di un atto di gestione;

DETERMINA

Per le motivazioni in narrativa evidenziate che si intendono integralmente e sostanzialmente qui richiamate:

1) DI IMPEGNARE la somma di € 20.000,00 sul capitolo di bilancio 2024, c.d.c. 290, Capitolo 3971, U.1.04.04.01.001, “ *trasferimenti per manifestazioni culturali varie*”, per la realizzazione di una serie di eventi ed attività culturali sul territorio del Municipio 2, rientranti nell’ambito del cartellone unico di eventi denominato “MUNICIPIO 2 - ATTIVITÀ CULTURALI E DI SPETTACOLO 2024”, da erogare ad esito di presentazione della rendicontazione finanziaria, in favore degli operatori assegnatari nella misura massima dell’80% rispetto al disavanzo finanziario complessivo derivante dall’attuazione del progetto, fino a concorrenza della somma massima di € 20.000,00, in ossequio a quanto previsto dal *Regolamento comunale per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo*;

2) DI APPROVARE l’avviso pubblico e la domanda di partecipazione, allegati alla presente Determina, quali parti sostanziali ed integranti della stessa;

3) DI DARE ATTO che i pagamenti derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con il saldo di finanza pubblica come declinati nei vigenti documenti di programmazione dell’Ente.

4) DI DISPORRE, ai sensi del comma 7, dell’art. 183, del d. Lgs. 267/2000, l’invio della presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l’apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

5) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile e, invece, immediatamente eseguibile per la parte che non prevede adempimenti contabili;

6) DI PUBBLICARE il presente atto all’albo pretorio on-line per 10 giorni consecutivi, ai fini conoscitivi dell’atto.

IL DIRIGENTE

Firmato digitalmente
Umberto Ravallese

ASPETTI CONTABILI SPESA

N.	TIT.	ANNO BIL.	ANNO GEST.	CDC	CAP.	IMP.	SUB IMP.	MISS.	MACRO AGGR.	PROGR.	PDC	EURO
		2024			3971						U.1.04.04.01.000	€ 20.000,00
												€ 20.000,00

OGGETTO: "AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI DI INIZIATIVE CULTURALI E DI SPETTACOLO DA REALIZZARSI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2- ANNO 2024.

IL DIRIGENTE

AVVISA

Che si procederà alla selezione delle offerte presentate dai soggetti in possesso dei requisiti previsti (di seguito specificamente indicati tra i **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**), ammessi a partecipare all'avviso per la manifestazione di interesse alla realizzazione di attività ed eventi culturali e di spettacolo sul territorio del Municipio 2 nel 2024, nel periodo compreso tra luglio e dicembre 2024.

STAZIONE EROGANTE

Comune di Bari Municipio 2 Corso Benedetto Croce n. 96 70125 Bari Tel. 080-5774800 –

Indirizzo di posta elettronica: municipio2@comune.bari.it;

Indirizzo pec: municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it

PROCEDURA

Sarà prevista l'assegnazione di un contributo per attività culturali e dello spettacolo sulla base di quanto previsto dal vigente "*Regolamento comunale per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo*", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92/2016;

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'assegnatario, che potrà strutturarsi anche in associazioni, comitati e raggruppamenti temporanei, sarà tenuto a svolgere le attività di seguito descritte, garantendo la più ampia divulgazione degli eventi e del cartellone unico, anche attraverso il ricorso al web e ai *social network*.

- 1) eventi musicali, tra cui anche musica dal vivo, cori gospel, anche in Chiesa e, nello specifico, durante il periodo natalizio;
- 2) eventi di animazione per bambini, tra cui, ad esempio, spettacoli teatrali di burattini, lettura di fiabe, laboratori creativi a tema, spettacoli di magia, letture di fiabe, rappresentazioni con marionette e dei personaggi di Walt Disney;
- 3) rappresentazioni teatrali, di giocoleria su strada, spettacoli di magia;
- 4) serate di cinema all'aperto;

- 5) giochi da tavolo da svolgere all'interno dei giardini o parchi del Municipio;
- 6) mercatini da svolgersi presso le piazze principali del Municipio e che potranno comprendere lo svolgimento di varie tipologie di eventi (di animazione, spettacolo, culturali, musicali, ecc.).
- 7) realizzazione della "Notte bianca al Municipio 2" che dovrà animare le strade del territorio durante il periodo natalizio.

Si precisa che il presente bando ha ad oggetto anche la realizzazione di eventi per il periodo natalizio, tra cui si comprende anche la realizzazione di mercatini a tema, eventi e spettacoli tipici natalizi con accompagnamento musicale;

TEMPI E LUOGHI DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI

Gli eventi potranno svolgersi nel periodo compreso tra luglio e dicembre 2024;
Il Municipio si riserva la possibilità di stilare un cartellone unico di eventi, con individuazione dei luoghi pubblici selezionati per realizzare le singole iniziative.

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il progetto ha il fine di promuovere la socializzazione, l'aggregazione e l'integrazione sociale dei cittadini, oltre che di valorizzare gli spazi aperti e pubblici del Municipio attraverso lo svolgimento di iniziative culturali e di spettacolo che possano animare il territorio e coinvolgere il più possibile la cittadinanza barese;

In particolare, con riferimento ad eventuali eventi che si svolgeranno durante il periodo natalizio, gli stessi saranno finalizzati a garantire la continuità della tradizione natalizia barese, da sempre caratterizzata da un'atmosfera gioiosa e di festa;

IMPORTO DEL SERVIZIO

In ossequio al vigente Regolamento sulla concessione di contributi, finanziamenti e benefici agli organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92/2016, l'importo finanziato dal Municipio potrà essere riconosciuto a titolo di contributo nella misura massima dell'80% rispetto al disavanzo finanziario complessivo derivante dall'attuazione del progetto e/o evento culturale o di spettacolo, sempre nei limiti delle disponibilità di bilancio, come sarà successivamente stabilito da questa Direzione.

DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente avviso si rivolge ai soggetti di cui all'articolo 6 del "*Regolamento per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016*", purché iscritti all'Albo degli operatori culturali e di

spettacolo istituito presso il Comune di Bari, ai sensi dell'art. 4 del suddetto regolamento, come aggiornato all'anno 2021 con D.D. n. 2021/235/00240 del 31 maggio 2021;
Resta ferma la necessità di non rientrare nell'ambito delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;

SELEZIONE PROPOSTE: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Al fine di valutare le proposte pervenute, sarà appositamente nominata una Commissione interna al Municipio la quale, sulla base dei criteri di seguito specificati, valuterà la congruità del progetto presentato rispetto alle esigenze del Municipio e, altresì, ai parametri economici cui fare riferimento.

Sempre nei limiti di cui sopra, invero, questa Direzione si riserva la possibilità di assegnare il contributo in favore di più soggetti che presentino un progetto che preveda la realizzazione di eventi socio-culturali e di spettacolo in diverse aree del territorio municipale, stante la necessità di promuovere la realizzazione di eventi culturali su tutto il territorio municipale;

In tale caso, questa Direzione potrà valutare, a seguito di accordi con il soggetto proponente, una modifica della percentuale di finanziamento concessa a titolo di contributo, laddove necessario per garantire lo svolgimento di più eventi diversi, sempre nei limiti delle poste di bilancio disponibili che saranno successivamente individuate;

Il ruolo della Commissione giudicatrice interna, altresì, sarà quello di selezionare le singole proposte pervenute laddove le stesse prevedano lo svolgimento di eventi simili nello stesso luogo e nella stessa data, riservandosi tuttavia la possibilità di trovare soluzioni alternative che possano comunque garantire lo svolgimento dei singoli eventi, mediante modifica delle date prestabilite e/o dei luoghi individuati dall'operatore, sempre mediante accordo con lo stesso;

Qualora dovessero essere presentate domande per un importo complessivo superiore all'effettiva disponibilità di bilancio, si procederà all'attribuzione proporzionale del contributo.

Di seguito i criteri a cui la Commissione farà riferimento, laddove necessario per la valutazione delle proposte pervenute:

- qualità del servizio, definita in relazione a:

grado di originalità, innovazione e creatività delle attività proposte; qualità complessiva dell'iniziativa con riferimento ai contenuti artistici e culturali; capacità di utilizzare linguaggi artistici diversi e di sintetizzarli tra loro;

PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

- capacità operativa del soggetto proponente:

esperienza pluriennale nell'attività; coerenza del progetto – sia nella parte progettuale che

finanziaria – tra preventivo dei costi e consuntivo; curriculum vitae del proponente e/o dei responsabili del coordinamento dell’iniziativa e formazione professione/qualificazione dello staff di progetto;

PUNTEGGIO MASSIMO 20 PUNTI

• sostenibilità delle attività proposte, livello di collaborazione con altri soggetti e grado di incidenza sul territorio:

capacità di creare reti di collaborazione con altri soggetti, tra cui i commercianti dell’area individuata per la realizzazione dell’evento; capacità di coinvolgimento della cittadinanza, anche attraverso l’utilizzo di strumenti innovativi per la divulgazione dell’evento tra il pubblico; capillare diffusione sul territorio cittadino;

PUNTEGGIO MASSIMO 20 PUNTI

congruità del contributo richiesto rispetto alla proposta presentata:

qualità e quantità delle risorse proprie da utilizzare per l’attuazione del progetto in rapporto all’entità del contributo richiesto; percentuale di cofinanziamento del progetto da parte di altri soggetti pubblici; percentuale di cofinanziamento del progetto da parte di soggetti privati (attività di sponsorizzazioni o interventi diretti, ecc.)

PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

Si precisa che l'Amministrazione ha comunque facoltà di non procedere più alla manifestazione ed all'erogazione del contributo, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, a pena di esclusione, dovranno far pervenire all’indirizzo PEC: municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it dal giorno successivo all’avvenuta pubblicazione del presente Avviso e fino e non oltre le ore 23:59 del 19.07.2024 un’istanza, secondo il modello che si allega, avente ad oggetto “**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI DI INIZIATIVE CULTURALI E DI SPETTACOLO DA REALIZZARSI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2- ANNO 2024.**”.

La Direzione tuttavia si riserva la possibilità di prorogare il suindicato termine di scadenza qualora lo ritenesse opportuno, fino a concorrenza della somma impegnata a tal fine.

In tal caso seguirà un nuovo avviso pubblico.

L’istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

La stessa dovrà quindi comprendere:

- a) Domanda di ammissione, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei necessari poteri seguendo il modulo predisposto nell'Allegato 1;
- b) Progetto artistico per il quale si richiede il contributo e programma delle iniziative che si prevede di realizzare con indicazione delle date e dei luoghi prescelti e l'indicazione dei prezzi operati al pubblico nel caso di iniziative a bigliettazione;
- c) Descrizione degli allestimenti se previsti, con dettagliata planimetria e indicazione di eventuali servizi aggiuntivi (bar, ristoranti, librerie, ecc.) fatte salve modifiche agli allestimenti che potranno essere comunicate in sede di rendicontazione;
- d) Piano finanziario comprensivo delle entrate previste e delle uscite (Allegato 2);
- e) Copia Atto Costitutivo e Statuto (art. 6 Regolamento Comunale 92/2016)
- f) Cast dettagliato e completo dei Curricula degli artisti coinvolti nel progetto;
- g) Piano di comunicazione per pubblicità e divulgazione della manifestazione con indicazione dei mezzi da utilizzare per promuovere la partecipazione del maggior pubblico trasversale possibile (canali social, inserzioni, manifesti, depliant, locandine, video, ecc);
- h) Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto richiedente
- i) Apposito piano economico del progetto, firmato dal legale rappresentante del soggetto istante, in cui si evidenziano le entrate e le spese da sostenere, con indicazione del disavanzo finanziario complessivo rispetto al quale potrà essere concesso il contributo comunale nella misura massima dell'80% - come da vigente *Regolamento per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016.*

Si prega di inviare un file a parte, in formato pdf, firmato dal rappresentante legale e contraddistinto da una password che sarà voi chiesta dall'Ufficio solo al momento in cui la Commissione dovrà provvedere a valutare le singole proposte pervenute.

Non potranno essere presentati dallo stesso soggetto istante più progetti sia in forma singola che in forma associata.

EROGAZIONE RISORSE E RENDICONTAZIONE

Al fine di ottenere l'erogazione del contributo assegnato il soggetto beneficiario dovrà produrre la dovuta rendicontazione finale e quant'altro nel rispetto degli artt. 15, 16 e 17 del Regolamento comunale n. 92/2016;

Il contributo assegnato verrà erogato con le modalità previste dall'art. 18 del Regolamento comunale n. 92/2016.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (codice della privacy) e del D.Lgs n. 101/2018 e ss.mm.ii., si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti nell'ambito del presente avviso riguardano strettamente e soltanto il fine esplorativo ad esso sotteso.

INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ

Il presente Avviso e lo schema della domanda di partecipazione, che si allega, sono reperibili on line sul sito del Comune di Bari www.comune.bari.it/bandi-municipi, sul quale verranno pubblicizzati i successivi aggiornamenti.

Tutte le comunicazioni della procedura in parola pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

PRECISAZIONI

Il presente Avviso, si specifica, non indice alcuna procedura di gara, essendo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'assegnazione del contributo previsto per la realizzazione degli eventi in oggetto. Si riserva altresì la possibilità di prorogare il termine di scadenza dell'avviso qualora ritenuto necessario, sempre secondo le disponibilità di bilancio stabilite da questa Direzione.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Municipio 2 – Avv. Umberto RAVALLESE.

Il Direttore del Municipio 2

Avv. Umberto RAVALLESE

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
--

Le dichiarazioni della presente scheda sono rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e

Municipio 2 – Comune di Bari
 Corso Benedetto Croce n. 96
 70126 BARI (BA)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 il _____ residente a _____ Prov _____

Via _____ n. _____ C.F. _____ in qualità
 di _____ della _____
 _____ con sede in _____

Via _____ n. _____ C.F. o Partita I.V.A. _____ tel. n. _____
 _____ fax _____ n. _____ e-mail _____
 _____ PEC _____,

presa conoscenza delle condizioni contenute nell'avviso pubblico pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Bari in data _____,

letto il "Regolamento comunale per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016

CHIEDE

di partecipare alla procedura indetta con Avviso Pubblico per la l'assegnazione di contributi per manifestazioni culturali che si svolgeranno nel territorio del Municipio 2 entro la fine dell'anno 2024 e per l'effetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci

allega

- a) relazione illustrativa del programma della manifestazione con indicazione delle date e luoghi;
- b) Copia copia Atto costitutivo e Statuto (art. 6 Regolamento Comunale 92/2016);
- c) Piano finanziario compilato;

d) Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto richiedente.

DICHIARA

- 1) che l'Ente/Associazione/Società è regolarmente iscritto all'Albo delle Associazioni operanti nel settore della Cultura, dello Spettacolo costituito presso la Ripartizione alle Culture del Comune di Bari,
- 2) di non aver riportato condanne penali,
- 3) di essere in regola con i contributi assicurativi e previdenziali ai fini del rilascio del D.U.R.C;
- 4) di rispettare la normativa vigente in materia di rapporti di lavoro e del CCNL;
- 5) l'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs n. 165/2001 (art. 1 comma 42 Legge Anticorruzione).
- 6) di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni indicate nell'Avviso Pubblico;
- 7) di essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%
 SI NO
- 8) di aver ricevuto un contributo comunale nell'anno 2023
 SI NO
- 9) di essere o di non essere assoggettato alla ritenuta d'acconto IRES del 4%, ex art. 28, comma 2, del D.P.R. 600/1973 (barrare la casella corrispondente);
 SI NO

SI IMPEGNA

- ad assumersi l'obbligo dell'ottenimento di tutti i permessi e nulla-osta previsti per legge e propedeutici allo svolgimento della manifestazione di cui trattasi;

Bari lì _____

(In fede)

Consenso al trattamento dei dati
riservati

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato, ai sensi del Decreto Legislativo nr. 196 del 2003 e del Regolamento Europeo GDPR D.lgs 679/2016, di avere letto la pedissequa informativa e che i dati per la partecipazione al presente avviso saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti il contributo di cui alla presente e di acconsentirvi .

Bari lì _____

(In fede)

Informativa per Consulenti Terzi

Articoli 13, 23 e 26 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Gent. ssimo/ma,

desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), con successive modifiche ed integrazioni, prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Finalità

Per adempiere a quanto previsto dall'art.13 (Informativa) del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti dal Comune di Bari sono utilizzati unicamente per attività amministrative e contabili nell'ambito dell'incarico professionale affidatoLe.

I dati personali e Modalità di trattamento

Il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. definisce dati personali "qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale" (art. 4, comma 1, lettera b). Il consenso relativo al trattamento dei dati personali non è richiesto, in quanto necessario all'adempimento di obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti o dalla normativa comunitaria. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. L'eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità di usufruire dei servizi resi da questa Amministrazione, nonché conseguenze di carattere amministrativo. I dati sono trattati con modalità prevalentemente informatizzate e nel rispetto delle finalità perseguite dal Comune di Bari. I soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, sono costantemente identificati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge. Essi operano con l'impiego di misure di sicurezza atte a:

- ✓ garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono;
- ✓ evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

I dati sensibili

In occasione di tali trattamenti il Comune di Bari può venire a conoscenza di dati che il D. Lgs. 196/2003 definisce sensibili, cioè i "dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale" (art. 4 comma 1 lettera d). Le suddette finalità possono comportare la necessità/opportunità di trattare dati (anche "sensibili") relativi ad altri soggetti. Il conferimento dei dati sensibili è facoltativo. L'interessato deve fornire tali dati se intende godere di benefici derivanti da particolari condizioni desumibili dai dati sensibili.

I dati giudiziari

Il Comune di Bari può venire anche a conoscenza di dati che, il D. Lgs. 196/2003, definisce giudiziari, ossia di "dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'art. 3 comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del DPR 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziario, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale" (art. 4, comma 1 lettera e).

Ambiti di comunicazione dei dati

I dati personali potranno eventualmente essere comunicati alle categorie ed ai soggetti di seguito indicati:

1. Banche ed Istituti di credito;
2. Imprese di assicurazione;
3. Ordini e collegi professionali;

I diritti dell'interessato

L'interessato, in conformità a quanto previsto dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 196/2003, può accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge. In particolare può: conoscere l'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intellegibile; essere informato sul titolare, sul responsabile del trattamento, sulle finalità e sulle modalità del trattamento, sui soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati; ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco degli stessi; opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati, salvi i limiti stabiliti dalla legge e opporsi all'invio di materiale pubblicitario e per il compimento di ricerche di mercato. Il testo completo degli articoli 7, 8, 9 e 10 e del Decreto legislativo 196/2003 è disponibile sul sito www.garanteprivacy.it

A chi rivolgersi per avere informazioni

Il Titolare del trattamento : Comune di Bari – C.so Vittorio Emanuele II, 84 – 70122 – Bari

Il Responsabile del trattamento : i Dirigenti di Ripartizione, Settore, Municipi, Staff, Circolo d'infanzia, ciascuno per i trattamenti ricadenti nell'ambito della propria struttura

Ufficio Privacy : Segreteria Generale – P.O.S. Protezione dei Dati Personali

email: privacy@comune.bari.it –

Pec : privacy.comunebari@pec.rupar.puglia

ALLEGATO 2

SCHEMA DI PIANO ECONOMICO- FINANZIARIO

Il totale delle **entrate** e delle **uscite** per l'organizzazione dell'evento **deve perfettamente bilanciarsi (pareggio di bilancio)**.

Il contributo economico richiesto al **Municipio 2** deve essere inserito obbligatoriamente tra le entrate e **non può superare l'80% della somma complessiva di spesa prevista per lo svolgimento dell'attività.**

La presente tabella è solo a titolo indicativo, le voci possono essere modificate liberamente dal proponente.

A) IPOTESI DI USCITE (voci indicative modificabili)		B) IPOTESI DI ENTRATE (voci indicative modificabili)	
Costo evento		Incassi da vendita biglietti e/o prevendita	
Cachet artisti		Sponsorizzazioni	
Costi organizzativi		Altre forme di finanziamento (contributi, risorse proprie etc.)	
Spese allestimento dell'evento		<i>Altre voci</i>	
<i>Altre voci</i>			
		Contributo richiesto al Comune (voce obbligatoria)	
TOTALE COMPLESSIVO USCITE		TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	