

**OGGETTO: "AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEL CARTELLONE UNICO DI EVENTI "NATALE 2024 AL MUNICIPIO 2".**

**IL DIRIGENTE**

**AVVISA**

Che si procederà alla selezione delle offerte presentate dai soggetti in possesso dei requisiti previsti (di seguito specificamente indicati tra i **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**), ammessi a partecipare all'avviso per la manifestazione di interesse alla realizzazione di attività ed eventi culturali e di spettacolo sul territorio del Municipio 2 nel 2024, nel periodo pre e post natalizio.

**STAZIONE EROGANTE**

Comune di Bari Municipio 2 Corso Benedetto Croce n. 96 70125 Bari Tel. 080-5774800 –  
**Indirizzo di posta elettronica: [municipio2@comune.bari.it](mailto:municipio2@comune.bari.it);**  
**Indirizzo pec: [municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it);**

**PROCEDURA**

Sarà prevista l'assegnazione di un contributo per attività culturali e dello spettacolo sulla base di quanto previsto dal vigente "*Regolamento comunale per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo*", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92/2016;

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

L'assegnatario, che potrà strutturarsi anche in associazioni, comitati e raggruppamenti temporanei, sarà tenuto a svolgere le attività di seguito descritte, garantendo la più ampia divulgazione degli eventi e del cartellone unico, anche attraverso il ricorso al web e ai *social network*.

**a)** Accensione di un albero di Natale di circa 7 – 8 metri in prossimità del Parco Morvillo, lato Viale La Repubblica con evento inaugurale da tenersi il giorno 7 dicembre 2024, in cui dovranno esibirsi un coro gospel, giocolieri, maghi e dovranno svolgersi attività di animazione per famiglie e bambini anche mediante il coinvolgimento delle fanfare delle scuole del Municipio 2;

**b)** Realizzazione di mercatini natalizi e Casa di Babbo Natale, anche in collaborazione con associazioni e scuole del territorio;

**c)** Attività di animazione di strade e piazze del Municipio 2. Al riguardo, i luoghi scelti dovranno consentire un'ampia partecipazione della cittadinanza e saranno scelti in accordo con la Commissione Cultura. I suddetti eventi potranno consistere in attività di animazione culturale per anziani, bambini e famiglie, tra cui:

- almeno n. 4 eventi musicali;
- letture sulla storia del Natale (fiabe, racconti e poesie) e spettacoli di marionette;
- spettacoli di intrattenimento di tipo canoro e cabarettistico;
- animazione delle strade e dei mercati rionali con street band, giocolieri, personaggi di Walt Disney;

**d)** evento finale di chiusura, di tipo musicale e/o cabarettistico mediante partecipazione di una banda o orchestra del territorio e un cabarettista noto alla cittadinanza, da tenersi in un teatro o una sala sita nel territorio del Municipio 2 di ampia dimensione che possa ospitare centinaia di persone;

### **TEMPI E LUOGHI DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI**

Gli eventi potranno svolgersi nel periodo natalizio, tra il 7 dicembre 2024 e il 6 gennaio 2025;

Sarà quindi pubblicato il cartellone unico degli eventi natalizi, con individuazione dei luoghi pubblici selezionati per realizzare gli stessi;

### **OBIETTIVI DEL PROGETTO**

Il progetto ha il fine di promuovere la socializzazione, l'aggregazione e l'integrazione sociale dei cittadini, oltre che di valorizzare gli spazi aperti e pubblici del Municipio attraverso lo svolgimento di iniziative culturali e di spettacolo che possano animare il territorio e coinvolgere il più possibile la cittadinanza barese durante il periodo natalizio, in continuità con quanto realizzato negli anni precedenti e nel rispetto della tradizione natalizia barese, da sempre caratterizzata da un'atmosfera gioiosa e di festa;

### **IMPORTO DEL SERVIZIO**

In ossequio al vigente *Regolamento sulla concessione di contributi, finanziamenti e benefici agli organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92/2016*, l'importo finanziato dal Municipio potrà essere riconosciuto a titolo di contributo nella misura massima dell'80% rispetto al disavanzo finanziario complessivo derivante dall'attuazione del progetto, fino a concorrenza delle risorse disponibili a bilancio, da reperire sul capitolo n. 3971, c.d.c. 290, Capitolo 3971, U.1.04.04.01.001, "trasferimenti per manifestazioni culturali", pari attualmente ad € 20.600,00.

Resta aperta la possibilità di implementare la proposta di eventi di cui al cartellone unico "**NATALE 2024 AL MUNICIPIO 2**" nel caso di ulteriori disponibilità finanziarie che dovessero registrarsi sul capitolo di bilancio suindicato, stante agli atti la proposta di Deliberazione presentata al Consiglio Comunale, avente ad oggetto la variazione di bilancio 2024 – 2026 per il rimpinguamento del capitolo n. 3971, bilancio 2024 di ulteriori € 30.857,94 proprio per consentire la realizzazione di eventi natalizi sul territorio del Municipio;

Sul punto si precisa che, considerata la necessità di organizzare entro tempi brevi ulteriori eventi ed attività natalizie, nel caso di nuove disponibilità finanziarie sul capitolo di bilancio suindicato, il Municipio, nel caso di impossibilità di procedere con un nuovo avviso pubblico, si riserva la possibilità di rivolgersi al soggetto individuato ad esito del presente avviso per un'eventuale implementazione della proposta progettuale per la quale verrà concesso il contributo di € 20.600,00,;

### **DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO**

Il presente avviso si rivolge ai soggetti di cui all'articolo 6 del "*Regolamento per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016*", purché iscritti all'Albo degli operatori culturali e di

spettacolo istituito presso il Comune di Bari, ai sensi dell'art. 4 del suddetto regolamento, come aggiornato all'anno 2021 con D.D. n. 2021/235/00240 del 31 maggio 2021;

## **SELEZIONE PROPOSTE: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Al fine di valutare le proposte pervenute, sarà appositamente nominata una Commissione interna al Municipio la quale, sulla base dei criteri di seguito specificati, valuterà la congruità del progetto presentato rispetto alle linee di indirizzo approvate dal Consiglio municipale con Deliberazione del 18.10.2024, e ai parametri economici cui fare riferimento.

Sempre nei limiti di cui sopra questa Direzione si riserva la possibilità di assegnare il contributo in favore di più soggetti che presentino un progetto che preveda la realizzazione di uno o più eventi rientranti tra quelli menzionati nella deliberazione consiliare oggetto di approvazione, i quali dovranno quindi rientrare nel cartellone unico del Natale;

In tale caso, questa Direzione potrà valutare, a seguito di accordi con il soggetto proponente, una modifica della percentuale di finanziamento concessa a titolo di contributo, laddove necessario per garantire lo svolgimento di più eventi diversi, sempre nei limiti delle risorse finanziarie di bilancio disponibili;

Il ruolo della Commissione giudicatrice interna sarà quello di selezionare le singole proposte pervenute laddove le stesse prevedano lo svolgimento di eventi simili nello stesso luogo e nella stessa data, riservandosi tuttavia la possibilità di trovare soluzioni alternative che possano comunque garantire lo svolgimento dei singoli eventi, mediante modifica delle date prestabilite e/o dei luoghi individuati dall'operatore, sempre mediante accordo con lo stesso;

Qualora dovessero essere presentate domande per un importo complessivo superiore all'effettiva disponibilità di bilancio, si procederà all'attribuzione proporzionale del contributo.

I criteri a cui la Commissione farà riferimento per la valutazione delle proposte pervenute sono i seguenti:

- qualità del servizio, definita in relazione a:

grado di originalità, innovazione e creatività delle attività proposte; qualità complessiva dell'iniziativa con riferimento ai contenuti ed alla rispondenza, dal punto di vista qualitativo e quantitativo, rispetto alla tipologia di eventi indicati nella Deliberazione di Consiglio municipale del 18.10.2024;

PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

- capacità operativa del soggetto proponente:

esperienza pluriennale nell'attività; coerenza del progetto – sia nella parte progettuale che finanziaria – tra preventivo dei costi e consuntivo; curriculum vitae del proponente e/o dei responsabili del coordinamento dell'iniziativa e formazione professionale/qualificazione dello staff di progetto;

PUNTEGGIO MASSIMO 20 PUNTI

- sostenibilità delle attività proposte, livello di collaborazione con altri soggetti e grado di

### incidenza sul territorio:

capacità di creare reti di collaborazione con altri soggetti, tra cui i commercianti dell'area individuata per la realizzazione dell'evento; capacità di coinvolgimento della cittadinanza, anche attraverso l'utilizzo di strumenti innovativi per la divulgazione dell'evento tra il pubblico; capillare diffusione sul territorio cittadino;

PUNTEGGIO MASSIMO 20 PUNTI

### congruità del contributo richiesto rispetto alla proposta presentata:

qualità e quantità delle risorse proprie da utilizzare per l'attuazione del progetto in rapporto all'entità del contributo richiesto; percentuale di cofinanziamento del progetto da parte di altri soggetti pubblici; percentuale di cofinanziamento del progetto da parte di soggetti privati (attività di sponsorizzazioni o interventi diretti, ecc.)

PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

**Si precisa che l'Amministrazione ha comunque facoltà di non procedere più alla manifestazione ed all'erogazione del contributo, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.**

## **TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati, a pena di esclusione, dovranno far pervenire all'indirizzo PEC: [municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it) dal giorno successivo all'avvenuta pubblicazione del presente Avviso e fino e non oltre le ore 23:00 del 11.11.2024 un'istanza, secondo il modello che si allega, avente ad oggetto "**NATALE 2024 AL MUNICIPIO 2**"

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

La stessa dovrà quindi comprendere:

- a) Domanda di ammissione, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei necessari poteri seguendo il modulo predisposto nell'Allegato 1;
- b) Progetto per il quale si richiede il contributo e programma delle iniziative che si prevede di realizzare con indicazione delle date e dei luoghi prescelti;
- c) Descrizione degli allestimenti se previsti, con dettagliata planimetria e indicazione di eventuali servizi aggiuntivi, fatte salve modifiche agli allestimenti che potranno essere comunicate in sede di rendicontazione;
- d) Piano finanziario comprensivo delle entrate previste e delle uscite;
- e) Copia Atto Costitutivo e Statuto (art. 6 Regolamento Comunale 92/2016)
- f) Cast dettagliato e completo dei Curricula degli operatori, artisti e soggetti coinvolti nel progetto;
- g) Piano di comunicazione per pubblicità e divulgazione della manifestazione con indicazione dei mezzi da utilizzare per promuovere la partecipazione del maggior pubblico trasversale possibile (canali social, inserzioni, manifesti, depliant, locandine, video, ecc);
- h) Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto richiedente;
- i) Apposito piano economico del progetto, firmato dal legale rappresentante, in cui si evidenziano le entrate e le spese da sostenere, con indicazione del disavanzo finanziario complessivo rispetto al quale potrà essere concesso il contributo comunale nella misura massima dell'80% - come da vigente *Regolamento per la concessione di contributi*,

*finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016.*

Si prega di inviare un file a parte, in formato pdf, firmato dal rappresentante legale e contraddistinto da una password che sarà a voi chiesta dall'Ufficio solo al momento in cui la Commissione dovrà provvedere a valutare le singole proposte pervenute.

### **EROGAZIONE RISORSE E RENDICONTAZIONE**

Al fine di ottenere l'erogazione del contributo assegnato il soggetto beneficiario dovrà produrre la dovuta rendicontazione finale e quant'altro nel rispetto degli artt. 15, 16 e 17 del Regolamento comunale n. 92/2016;

Il contributo assegnato verrà erogato con le modalità previste dall'art. 18 del Regolamento comunale n. 92/2016.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (codice della privacy) e del D.Lgs n. 101/2018 e ss.mm.ii., si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti nell'ambito del presente avviso riguardano strettamente e soltanto la partecipazione ad esso.

### **INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso e lo schema della domanda di partecipazione, che si allega, sono reperibili on line sul sito del Comune di Bari [www.comune.bari.it/bandi-municipi](http://www.comune.bari.it/bandi-municipi), sul quale verranno pubblicizzati i successivi aggiornamenti.

Tutte le comunicazioni della procedura in parola pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Municipio 2 – Avv. Umberto RAVALLESE.

**Il Direttore del Municipio 2**

**Avv. Umberto RAVALLESE**