

# DETERMINA DIRIGENZIALE



## COMUNE DI BARI

Registro Generale **DD 18160 / 2024**

Registro per Direzione **DD-20 01781 / 2024**

Data adozione **20/11/2024**

### **Municipio 2 (Poggiofranco, Picone, Carrassi, San Pasquale, Mungivacca)**

**OGGETTO AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "LIBERAMENTE - I MINORI AL CENTRO".  
NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

#### **FIRMATARI**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Data firma digitale</b>
Ravallese Umberto	Adottante	20/11/2024

#### **RESPONSABILI**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Data visto</b>
Proscia Roberto	Responsabile del Procedimento	20/11/2024

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che con Decreto Sindacale prot. n. 314864 del 28.12.2015, è stato conferito l'incarico di dirigente del Municipio 2 - Poggiofranco-Picone-Carrassi-San Pasquale-Mungivacca al Dott. Umberto Ravallese e che il suddetto incarico è stato confermato con Decreto Sindacale n. 19/2021 del 15/02/2021;

**VISTA** la deliberazione del C. C. n. 2023/00013 del 06/02/2023, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e il bilancio di previsione 2023/2025 del Comune di Bari e relativi allegati con gli schemi di cui al d. lgs.118/2011;

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 160 del 3 marzo 2013, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 1129 del 29/12/2023, concernente l'approvazione dello schema di nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e l'approvazione dello schema di bilancio di previsione 2024/2026 del Comune di Bari e relativi allegati, redatto con gli schemi di cui al d. lgs. 118/2011;

**VISTA** la Deliberazione di C.C. n. 14 del 29.02.2024 avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

**RICHIAMATO** il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e ss.mm.ii., integrato e corretto dal D.lgs. n. 126 del 10.08.2014;

**RILEVATO** che, per il presente provvedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, Legge n. 190/2012 e del vigente Piano anticorruzione del Comune di Bari;

**CONSIDERATO** che

- la 2<sup>a</sup> Commissione ordinaria permanente del Municipio, "*Welfare*", in continuità con gli indirizzi programmatici concernenti le misure di intervento previste in materia di servizi sociali rivolti ai minori e alle loro famiglie, in cooperazione con il Servizio Socio educativo del Municipio 2 - Area Minori, ha proposto la realizzazione di un progetto, denominato "**LiberaMente - I Minori al centro**", consistente nella realizzazione di una serie di attività finalizzate a favorire l'accoglienza, l'inclusione e l'integrazione sociale dei soggetti più fragili, anche in considerazione dei bisogni di natura economico-sociale delle famiglie;

Più nel dettaglio la progettualità in oggetto prevede l'attivazione di attività pomeridiane ludico ricreative e sportive, per offrire ad almeno 30 soggetti, tra bambini/e, ai ragazzi/e, da individuarsi tra minori con disabilità ed altri minori con Bisogni Educativi Speciali (BES), ai sensi e per gli effetti di cui alla Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012: "*Strumenti di intervento per alunni con Bisogni Educativi Speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica*", di età compresa tra i 6 e i 17 anni, residenti nel territorio del Municipio 2 o frequentanti scuole del territorio, così offrendo loro valide opportunità educative, formative, di gioco, di divertimento, di esplorazione, tese a qualificare e valorizzare il tempo libero oltre che le proprie abilità, attitudini e capacità potenziali in contesti educativi ed inclusivi;

Il percorso progettuale mira a tener conto delle risorse e delle abilità individuali dei bambini/e e dei ragazzi/e, strutturandosi in laboratori esperienziali con processi

metodologici flessibili ed obiettivi specifici che garantiscano l'apprendimento e il rafforzamento delle abilità in contesti educativi e inclusivi;

**RILEVATO** che pertanto saranno previste attività ludico ricreative ed eventuale supporto scolastico, attività sportive e di psicomotricità, con laboratori ludico/espressivi ed artistici all'aperto ed al chiuso, tra cui, a titolo esemplificativo, laboratori musicali, ludo terapia ecc, da svolgersi per 3 giorni a settimana, almeno 2 ore al giorno, nel tempo libero extra scolastico, per la durata di almeno 16 settimane di esercizio delle attività operative con gli utenti;

Le attività saranno strutturate e personalizzate, tenendo conto delle specificità dei beneficiari, delle inclinazioni e delle attitudini legate all'età e allo sviluppo, dei diversi tempi di ogni bambino/ragazzo nell'ottica del miglioramento delle competenze espressive, comunicative e relazionali, della coordinazione motoria e dell'orientamento spazio-temporale.

Le attività si svolgono in via preferenziale all'aperto, compatibilmente con le condizioni meteorologiche (parchi, giardini e altri spazi simili) o anche in spazi al chiuso adeguati, comunque in strutture pubbliche e/o private idonee, da individuarsi sul territorio del Municipio 2.

I bambini/e ed i ragazzi/e, inseriti in piccoli gruppi e divisi per fasce d'età, saranno seguiti da istruttori ed operatori esperti e qualificati aventi formazione e competenze specifiche in ambito educativo, riabilitativo e sportivo e di tecniche di animazione, con comprovata esperienza nel settore della disabilità e dei bisogni socio educativi;

La figura dell'esperto sarà prevista a seconda delle singole attività.

**PRESO ATTO** che il Consiglio Municipale, nella seduta del 18.10.2024, ha approvato le linee di indirizzo concernenti la realizzazione del progetto in esame (Delibera n. 4872024 allegata), disponendo che per la sua attuazione saranno destinate le risorse di bilancio - annualità 2024, attualmente disponibili sul capitolo n. 18715, rubricato "Servizi per l'infanzia e per i minori – interventi diversi a favore dei minori – Municipio 2", pari ad € 35.700,00;

**PRESO ATTO** che il soggetto affidatario dovrà provvedere a svolgere le seguenti attività:

□ presentazione delle attività alle famiglie, con la formalizzazione dell'istanza di partecipazione e la sottoscrizione di un patto di reciproca responsabilità in base ai protocolli ministeriali e regionali;

□ attuazione di un canale diretto di informazione e comunicazione tra il coordinatore, gli operatori, la famiglia, il servizio socio educativo del Municipio 2 e la comunità territoriale;

□ incontri conoscitivi tra l'équipe degli operatori, i referenti del servizio socio educativo e la famiglia per la conoscenza tra operatore e bambino/a e ragazzo/a;

□ incontri di monitoraggio, verifica delle attività tra operatori, servizio socio-educativo e famiglie;

□ chiusura del progetto e analisi e condivisione degli obiettivi e risultati raggiunti- che la verifica ed il coordinamento del progetto sarà a cura del Servizio Socio-Educativo del Municipio 2;

Sarà inoltre prevista un'attività di valutazione e monitoraggio come di seguito specificato:

- elaborazione schede di programmazione delle attività previste;
- realizzazione materiale di promozione e di informazione delle attività;
- elaborazione questionari sul gradimento delle attività da parte dell'utenza;
- relazione conclusiva sulle attività svolte e sui risultati ottenuti;
- analisi del grado di coinvolgimento di utenti, istituzioni e altri soggetti;
- circolarità informativa con disseminazione dei risultati ad utenti, istituzioni e altri

soggetti del territorio;

- previsione di incontri organizzativi e di verifica tra il servizio socio-educativo del Municipio 2 e i coordinatori del progetto per conto del soggetto aggiudicatario;
- comunicazione e promozione del progetto del Municipio 2 a mezzo media e comunicati stampa (TV locali, testate giornalistiche e social network), anche negli istituti scolastici esistenti territorio del Municipio 2, per tramite di confronto diretto con i dirigenti scolastici, i quali saranno invitati a pubblicare il presente progetto sui propri siti web ed istituzionali, al fine di ricevere e/o comunicare eventuali richieste, affinché vi sia la massima diffusione presso la cittadinanza del territorio del Municipio 2, con conferenza stampa ad avvio e chiusura del progetto ed evento finale;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett.b) del D. Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che le stazioni appaltanti, per l'affidamento di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 procedono mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, sempre garantendo tuttavia che vengano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, da individuarsi anche tra coloro iscritti in albi o elenchi costituiti dalla stazione appaltante stessa;

**PRESO ATTO** pertanto che, stante la rilevanza del servizio richiesto, con D.D. n. 16540/2024 - allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso - si è provveduto alla pubblicazione di apposito avviso pubblico quale indagine di mercato tesa ad individuare uno o più operatori già operanti sul territorio e con pregressa documentata esperienza in attività e progetti destinati a minori, al fine di procedere su MEPA all'affidamento del servizio - ex. art. 50, comma 1, lett. b) in favore dell'operatore che presenterà l'offerta più conforme rispetto agli obiettivi del progetto in esame, approvato con Deliberazione di Consiglio Municipale del 18.10.2024 ed altresì alla prenotazione della spesa complessiva di € 35.700,00 (**€ 34.000,00 +€ 1.700,00**) - capitolo n. 18715, Bilancio 2024, rubricato con descrizione "*Servizi per l'infanzia e per i minori*"- *interventi diversi a favore dei minori – Municipio 2,, U.1.03.02.99.999* , per l'attuazione del progetto in esame (impegno n. 10204);

**DATO ATTO** che entro il termine di scadenza del 15.11.2024, sono pervenute n. 3 proposte progettuali, da parte dei seguenti operatori:

- Cooperativa Sociale SoleLuna;
- Cooperativa Sociale Voglia di Bene;
- Cooperativa Sociale Maia;

**PRESO ATTO** che è necessario procedere con nomina della seguente Commissione giudicatrice al fine di valutare le proposte progettuali pervenute;

Presidente della Commissione: Avv. Umberto Ravallese - Direttore Municipio 2;  
1° Componente: Dott.ssa Alessandra Ingravallo - Assistente Sociale Area Minori;  
2° Componente: Dott.ssa Angela Rita Saragaglia - Assistente Sociale Area Minori;  
Segretario verbalizzante: Dott. Filippo Vitale - Istruttore Amministrativo - finanziario Municipio 2;

**DATO ATTO** che la presente Determinazione, non comportando alcun impegno di spesa, non necessita dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 comma 4) del D.Lgs 267/2000 ;

**DATO altresì ATTO** che alla presente “Determinazione” verrà data adeguata pubblicità con la pubblicazione all’Albo on-line del Comune di Bari.

**VERIFICATA**, in relazione al presente provvedimento, l’insussistenza dell’obbligo di astensione e dato atto, quindi, che non sussiste alcuna posizione di conflitto di interesse, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 6 bis, della L. 241/1990, come introdotto dall’art. 1 comma 41, L. n. 190/2012;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001;

**VISTO** il D. Lgs. n.36/2023;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

**VISTO** il Regolamento sul decentramento amministrativo dei Municipi;

**RICHIAMATO** il D. Lgs. n. 36/2023;

**RICHIAMATA** la D.D. n. 16540/2024 allegata al presente Determinato;

**VISTA** la Delibera consiliare n. 48 del 18.10.2024 richiamata in premessa e allegata al presente Determinato;

**DATO ATTO** dell’insussistenza di ipotesi di astensione obbligatoria e quindi di conflitto di interesse;

**DATO ATTO** che la presente determinazione, non comportando alcun impegno di spesa, non necessita dell’ acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell’art.151 comma 4) del D.Lgs 267/2000;

**DATO altresì ATTO** che alla presente “Determinazione” verrà data adeguata pubblicità con la pubblicazione all’Albo on-line del Comune di Bari.

## **D E T E R M I N A**

1. **DI NOMINARE** i seguenti Componenti della Commissione Giudicatrice per l’esame delle offerte pervenute per l’affidamento del progetto “LiberaMente - I minori al Centro”

Presidente della Commissione: Avv. Umberto Ravallese - Direttore Municipio 2;

1° Componente: Dott.ssa Alessandra Ingravallo - Assistente Sociale Area Minori;

2° Componente: Dott. Angela Rita Saragaglia - Assistente Sociale Area Minori;

Segretario verbalizzante: Dott. Filippo Vitale - Istruttore Amministrativo - finanziario Municipio 2;

2) **DI DARE ATTO** che la presente Determinazione Dirigenziale, non prevedendo alcun impegno di spesa, è immediatamente eseguibile alla data della sua adozione con l’apposizione del visto del Dirigente;

3) **DI DARE ATTO** dell’insussistenza di ipotesi di astensione obbligatoria e quindi di conflitto di interesse;

4) **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato all’Albo on-line del Comune di Bari ai fini della conoscibilità dello stesso.

IL DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Umberto Ravallese

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>,  
archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ATTESTAZIONI.pdf
2. delibera\_linee\_indirizzo.pdf
3. DD-16540-2024.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento