



CITTA' DI BARI

MUNICIPIO III

SESSIONE ORDINARIA

SEDUTA DI 1^ CONVOCAZIONE

DELIBERAZIONE N. 2024/00023 DEL 27/03/2024

**OGGETTO : LINEE DI INDIRIZZO PER LE ATTIVITA' CULTURALI 2024 –
INIZIATIVA DENOMINATA “IN VIAGGIO ALLA SCOPERTA DI CULTURA E
TRADIZIONI”**

L'anno duemilaventiquattro il giorno 27 del mese di marzo, alle ore 10:08 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

IL PRESIDENTE

SCHINGARO DOTT. NICOLA

I CONSIGLIERI

N	COGNOME E NOME	Pres
1	CARADONNA Andrea	SI
2	CARLI Sig. Umberto	SI
3	CATALANO Giuseppe	NO

N	COGNOME E NOME	Pres
8	MAGRONE Sig. Giuseppe	SI
9	MANZARI Nicola	SI
10	PANZA Donato	SI

4	COLONNA Sig. Filippo	SI	11	POLISENO Sig. Onofrio	SI
5	FRANCO Stefano	SI	12	QUARTO Simona	SI
6	FRAPPAMPINA Giuseppe	SI	13	RICCARDI Chiara	NO
7	GRAVINA Sig. Nicola	SI	14	SCARAMUZZI Angelo	SI

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Francesco Catanese .

Totale presenti: n. 12 su n. 14 consiglieri assegnati

Assenti : Giuseppe Catalano Chiara Riccardi

Il Presidente, dott. Nicola Schingaro, sulla base dell'istruttoria condotta dagli Uffici Amministrativi del Municipio 3, riferisce:

PRESO ATTO che sul capitolo 3972 (trasferimenti per manifestazioni culturali varie- Municipio 3), Bilancio 2024, è stata stanziata la somma di € 19.200,00 in favore del Municipio 3, la I Commissione Permanente Municipale, con delega alla Cultura, con verbale del 13 e del 19/03/2024 ha elaborato la seguente linea di indirizzo per l'utilizzo di parte dei fondi suddetti:

"IN VIAGGIO ALLA SCOPERTA DI CULTURA E TRADIZIONI" - € 9.200,00

L'iniziativa prevede l'organizzazione di n. 2 uscite presso 2 diverse località del Sud Italia di distinto interesse culturale, in bus turistici da 50 posti ciascuno (uno per gita) per un totale complessivo di n. 100 partecipanti.

Le mete individuate sono le seguenti:

- Prima gita: Riserva Naturale Statale Cratere degli Astroni (NA) e Santuario di San Gerardo Maiella Caposele (AV)
- Seconda gita: Matera e Gravina di Puglia

Tali gite dovranno svolgersi nel mese di Maggio 2024 al massimo entro il 2 Giugno 2024.

Per ogni gita si dovrà prevedere una guida turistica, un pranzo, eventuali ingressi nei luoghi di culto, assicurazioni e oneri di competenza.

Destinatari dell'iniziativa sono 100 cittadini (50 per ciascuna gita) residenti nel Municipio 3. Le istanze di partecipazione saranno accolte in ordine di presentazione sino al raggiungimento del numero di partecipanti stabilito.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla raccolta delle istanze, predisponendo altresì una lista di riserva che ricomprenda le richieste pervenute in esubero, da cui attingere in caso di defezione, onde consentire la massima partecipazione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla prenotazione dei bus, dei ristoranti e farsi carico delle spese per le necessarie assicurazioni, carburante, pedaggi etc.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere al conseguimento di tutte le autorizzazioni necessarie previste dalla normativa vigente anche in materia igienico-sanitaria ed in tema di prevenzione del contagio da Covid 19.

Sarà a carico del soggetto aggiudicatario la pubblicizzazione dell'iniziativa tramite locandine, social network e portali del Comune di Bari dando ampia informazione dell'iniziativa all'interno di scuole, parrocchie, centri diurni e centri servizi per le famiglie.

L'iniziativa sarà differita in caso di divieti imposti dalla normativa vigente in materia di prevenzione e contenimento del contagio da Covid-19.

L'ordinamento giuridico vigente, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale sancito dalla Costituzione all'art. 118, ultimo comma, ed in considerazione della costante diminuzione delle risorse pubbliche disponibili, incentiva il ricorso a forme di collaborazione pubblico/privato, il tutto al solo fine di coinvolgere risorse private nella realizzazione di attività di interesse generale;

Da parte degli Enti Locali vi è lo sforzo di riuscire ad assicurare, e possibilmente migliorare, la qualità dei servizi offerti alla collettività amministrata evitando alla stessa ulteriori costi in termini innanzitutto di prelievo fiscale, e ciò in presenza di una constatata progressiva riduzione dei trasferimenti erariali.

Tale realtà ha così indotto gli Enti Locali a ricorrere a strumenti in grado di assicurare il raggiungimento di tale obiettivi, provando a coinvolgere il settore privato nel reperimento delle risorse finanziarie necessarie.

Un incentivo al ricorso a forme di collaborazione pubblico/privato è costituito dalla possibilità per i soggetti privati di veicolare il proprio nome, marchio, logo ovvero i propri prodotti, servizi e simili in associazione alla fornitura di pubblici servizi, realizzazione di opere pubbliche, partecipazione ad iniziative socio-culturali etc..

L'Amministrazione Comunale, attivando procedimenti volti all'acquisizione di finanziamenti da parte di privati, acquisisce prestazioni senza oneri per il proprio bilancio, conseguendo risparmi di spesa e perseguendo l'interesse pubblico.

Tra gli strumenti che realizzano la suddetta collaborazione fra pubblico e privato è ricompreso il "contratto di sponsorizzazione", cui le pubbliche amministrazioni possono far ricorso ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997 e ss.mm.ii. e dell'art. 119 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Attualmente la pratica dei contratti di sponsorizzazione trova una disciplina generale nel Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.) art.134 (quest'ultimo per quel che concerne il settore dei beni culturali).

Il Regolamento in materia del Comune di Bari che disciplina le sponsorizzazioni in favore dell'Amministrazione Comunale, all'art.2 definisce in linea generale:

1) *"contratto di sponsorizzazione": un contratto atipico, a titolo oneroso ed a prestazioni corrispettive, mediante il quale un soggetto (detto sponsor) si obbliga a versare in tutto o in parte un corrispettivo in denaro ovvero ad eseguire lavori in tutto o in parte ovvero a fornire in tutto o in parte beni o servizi in favore dell'Amministrazione Comunale (detto sponsee) che a sua volta si obbliga, nell'ambito delle proprie iniziative, eventi, progetti e contratti, a diffondere il nome dello sponsor tramite veicolazione del nome, del marchio, del logo o prodotti, i servizi e simili nei modi previsti dal contratto, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari ovvero mediante la concessione della denominazione di un impianto sportivo comunale per tutta la durata del rapporto di sponsorizzazione;*

2) *"sponsorizzazione": ogni prestazione di denaro o di lavori o di servizi o forniture provenienti da terzi allo scopo di promuovere il nome, ragione sociale, marchio, attività, prodotto o altro messaggio concordato;*

3) *"spazio pubblicitario": lo spazio fisico o ogni altro supporto di veicolazione delle informazioni messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale utilizzato per promuovere l'immagine dello sponsor, secondo le modalità, i criteri e la disciplina di cui al Regolamento in argomento nonché alla normativa di settore, ivi compreso il Regolamento comunale della Pubblicità ed eventuali sue successive integrazioni e/o modificazioni;*

Alla luce di quanto innanzi rappresentato, si ritiene opportuno prevedere, in sede di realizzazione dell'iniziativa in oggetto, la possibilità per l'affidatario di offrire una prestazione aggiuntiva "a costo zero" per l'Amministrazione nella realizzazione dell'evento. Tale sponsorizzazione potrebbe realizzarsi con un'offerta aggiuntiva migliorativa non contemplata nel progetto stesso iniziale (ad esempio: la disponibilità ad organizzare una gita aggiuntiva o mettere a disposizione un mezzo con maggiori posti disponibili ovvero mettere a disposizione un ulteriore mezzo per le gite previste con posti aggiuntivi rispetto a quelli inizialmente previsti), il tutto senza alcun costo per l'Amministrazione, in cambio della "veicolazione" del loro "logo" ovvero di un messaggio pubblicitario afferente il soggetto aggiudicatario realizzatore dell'evento, realizzando a tal fine un'attività di sponsorizzazione nei confronti dell'Amministrazione Comunale, ovvero la realizzazione stessa del progetto originario con un'attività di sponsorizzazione che determini un conseguente risparmio di costi per l'Amministrazione Comunale.

Il valore della sponsorizzazione sarà definito in sede di valutazione dell'offerta complessiva, atteso che tale spontanea possibilità concessa all'affidatario sarà in ogni caso preso in considerazione tra i criteri di valutazione dell'offerta complessiva stessa, fermo restando che la stessa deve essere prevista quale offerta aggiuntiva rispetto al progetto in tal sede previsto.

Il contenuto della proposta di sponsorizzazione è sin d'ora ritenuto d'interesse pubblico e conveniente per l'Ente.

Ciò premesso, con il presente provvedimento si intende pertanto procedere al recepimento della proposta di sponsorizzazione in argomento, da prevedersi sin d'ora in sede di affidamento del progetto stesso, ritenendo il ricorso alla sponsorizzazione conforme ai principi generali di perseguimento di interessi pubblici, con esclusione di forme di conflitto di interesse tra attività pubblica e privata e con risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti, il tutto allo scopo di consentire la realizzazione di ulteriori interventi sul territorio Municipale senza ulteriori costi per la Collettività, attesa l'assenza di copertura finanziaria ordinaria.

RITENUTO, quindi, di approvare l' **INIZIATIVA "IN VIAGGIO ALLA SCOPERTA DI CULTURA E TRADIZIONI" - € 9.200,00**

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO il verbale della I Commissione Permanente Municipale del 13 e del 19/03/2024;

VISTO l'art. 55 del vigente Regolamento sul Decentramento Amministrativo;

VISTO il vigente Regolamento per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo;

VISTE le note del Segretario Generale prot. n. 306471/I/1 del 24/12/2010 e prot. n. 48487/II/9 del 25/02/2011 in materia di contribuzioni consentite;

PRESO ATTO che la presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 55 del vigente Regolamento sul Decentramento Amministrativo, non è sottoposta ai pareri di cui agli artt. 49 e 151 del D. Lgs n. 267/2000, trattandosi di atto istruttorio non provvedimento;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano.

DELIBERA

1. APPROVARE le linee di indirizzo per l'attività culturale per l'anno 2024 come di seguito specificate:

"IN VIAGGIO ALLA SCOPERTA DI CULTURA E TRADIZIONI" - € 9.200,00

L'iniziativa prevede l'organizzazione di n. 2 uscite presso 2 diverse località del Sud Italia di distinto interesse culturale, in bus turistici da 50 posti ciascuno (uno per gita) per un totale complessivo di n. 100 partecipanti.

Le mete individuate sono le seguenti:

- Prima gita: Riserva Naturale Statale Cratere degli Astroni (NA) e Santuario di San Gerardo Maiella Caposele (AV)
- Seconda gita: Matera e Gravina di Puglia

Tali gite dovranno svolgersi nel mese di Maggio 2024 al massimo entro il 2 Giugno 2024.

Per ogni gita si dovrà prevedere una guida turistica, un pranzo, eventuali ingressi nei luoghi di culto, assicurazioni e oneri di competenza.

Destinatari dell'iniziativa sono 100 cittadini (50 per ciascuna gita) residenti nel Municipio 3. Le istanze di partecipazione saranno accolte in ordine di presentazione sino al raggiungimento del numero di partecipanti stabilito.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla raccolta delle istanze, predisponendo altresì una lista di riserva che ricomprenda le richieste pervenute in esubero, da cui attingere in caso di defezione, onde consentire la massima partecipazione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla prenotazione dei bus, dei ristoranti e farsi carico delle spese per le necessarie assicurazioni, carburante, pedaggi etc.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere al conseguimento di tutte le autorizzazioni necessarie previste dalla normativa vigente anche in materia igienico-sanitaria ed in tema di prevenzione del contagio da Covid 19.

Sarà a carico del soggetto aggiudicatario la pubblicizzazione dell'iniziativa tramite locandine, social network e portali del Comune di Bari dando ampia informazione dell'iniziativa all'interno di scuole, parrocchie, centri diurni e centri servizi per le famiglie.

L'iniziativa sarà differita in caso di divieti imposti dalla normativa vigente in materia di prevenzione e contenimento del contagio da Covid-19.

Sarà altresì riconosciuta una premialità, in fase di valutazione delle offerte, a coloro che volessero offrire una prestazione aggiuntiva "a costo zero" per l'Amministrazione nella realizzazione dell'evento. Tale sponsorizzazione potrebbe realizzarsi con un'offerta aggiuntiva migliorativa non contemplata nel progetto stesso iniziale (ad esempio: la disponibilità ad organizzare una gita aggiuntiva o mettere a disposizione un mezzo con maggiori posti disponibili ovvero mettere a disposizione un ulteriore mezzo per le gite previste con posti aggiuntivi rispetto a quelli inizialmente previsti), il tutto senza alcun costo per l'Amministrazione, in cambio della "veicolazione" del loro "logo" ovvero di un messaggio pubblicitario afferente il soggetto aggiudicatario realizzatore dell'evento.

2. ASSEGNARE un contributo di - **€ 9.200,00** per la realizzazione dell'iniziativa culturale di cui al punto 1.

3. DARE MANDATO al Direttore del Municipio 3 di porre in essere gli adempimenti amministrativi consequenziali.

APPROVATA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

APPROVATA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

()

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

()

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
Nicola Schingaro

IL DIRIGENTE
Francesco Catanese

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario verbalizzante

Bari,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal _____ al _____.

L'incaricato

Bari,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>