



COMUNE DI BARI

Determinazione

2018/07914

2018/404/00311

Municipio IV

Data Adozione: 17/07/2018
Altri Settori:

Estensore: Letizia De Lorenzo

Responsabile

Proponente:

Sottoscrizione Apposto

Dirigente:

Visto Ufficio Mandati:

Visto Ragioniere Positivo

Capo:

OGGETTO: SELEZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE MIRATA AD INIZIATIVE E/O MANIFESTAZIONI DI TIPO SPORTIVE DA REALIZZARSI ENTRO OTTOBRE 2018 NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 4, A CONTRIBUTO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO . IMPEGNO DI SPESA

Responsabili procedimento	Data Visto
Letizia De Lorenzo	17/07/2018
Pietro Luciannatelli	19/07/2018
Dirigenti	Data Firma Digitale
Luciana Cazzolla	APPOSTA IL 17/07/2018
Giuseppe Ninni	APPOSTA IL 19/07/2018

ASPETTI CONTABILI SPESA

N.	ANNO BILANCIO	ANNO GESTIONE	CAPITOLO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO	EURO	N. LIQUIDAZIONE	N. IMPEGNO	N. SUBIMPEGNO
1	2018	---	13247	---	7.745.080	4.000,00	---	9493	---
					7.745.080,00	4.000,00			

VISTO REGOLARITA' CONTABILE PER COPERTURA FINANZIARIA	DATA VISTO	ESITO	TESTO
GIUSEPPE NINNI	19/07/2018	POSITIVO	VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA CON LA PRECISAZIONE DA EFFETTUARE IN SEDE DI ATTRIBUZIONE CHE LA TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO DA ASSEGNARE RISPETTA I LIMITI IMPOSTI DALL'ART 6 C.9 DEL D.L. 78/2010

OGGETTO: Selezione di una proposta progettuale mirata ad iniziative e/o manifestazioni di tipo sportive da realizzarsi entro OTTOBRE 2018 nel Territorio del Municipio 4, a contributo.

IL DIRIGENTE

PREMESSO :

- che, con disposizione di servizio del Direttore Generale prot. n. 315128 del 28/12/2015 è stato conferito alla Dott.ssa Luciana CAZZOLLA, in via temporanea, l'incarico di direzione del Municipio 4 Carbonara-Ceglie-Loseto;
- che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2906 del 21/10/97, esecutiva a norma di legge, le Circostrizioni a decorrere dallo 01/01/98, sono definite ad ogni effetto "Centri di Responsabilità" oltre che "Centri di Costo";
- che con deliberazione di G.M. n.2014/00391 del 16/6/2014 è stata istituita la nuova articolazione territoriale in Municipi quali enti territoriali sub comunali;
- che, con Deliberazione di Giunta Comunale N.00324 del 15/05/2018, è stato approvato il PEG/P.D.O. – Piano delle Performance – per triennio 2018/2020;
- che con deliberazione del C.C. n.2018/00022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio annuale di previsione 2018/2020 e di aggiornamento al DUP;
- che è stata compilata e depositata agli atti di questo ufficio, autocertificazione ai sensi del piano triennale anticorruzione del Comune di Bari, approvato con D.G.M. 48/2014– Punto 68/2014– Punto 6

VISTA la delibera di indirizzo municipale n. 11 del 29 maggio 2018 con la quale il Consiglio del Municipio 4, ha deliberato di utilizzare le risorse di €4.000,00, stanziata nel civico Bilancio 2018, al cap. 13247 "Trasferimenti per manifestazioni diverse nel settore sportivo" con Deliberazione di G.C. n.00324 del 15/05/2018, ed ha approvato le linee di indirizzo nell'ambito sportivo per la realizzazione di iniziative ed almeno 4 eventi e manifestazioni sportive, da svolgersi entro ottobre 2018, al fine di promuovere la cultura del benessere dei cittadini di tutte le età del territorio del Municipio 4, poiché lo sport significa salute, aggregazione sociale, cittadinanza attiva, integrazione generazionale tra i più giovani e i meno giovani;

CONSIDERATO che:

in considerazione della predetta deliberazione municipale occorre redigere l'avviso pubblico, rivolto agli organismi sportivi operanti sul territorio comunale, contenente i termini e le modalità per la presentazione di istanze volte alla concessione di contributi per una prima programmazione delle manifestazioni sportive anno 2018;

CONSIDERATO che :

con il suddetto Avviso l'Amministrazione intende disciplinare, nel rispetto dei parametri di trasparenza e pari opportunità, l'attribuzione di benefici pubblici volti alla valorizzazione delle manifestazioni sportive per la tutela, la salvaguardia e la valorizzazione delle politiche giovanili .

DATO ATTO che :

- in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione, non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse e, pertanto, non sussiste obbligo di astensione nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

- in seguito al suddetto avviso, sarà predisposta una graduatoria delle proposte presentate e, al soggetto che avrà presentato la migliore proposta sarà, **a titolo di contributo** , nel rispetto del Regolamento Comunale n. 138/2007, corrisposto a parziale copertura delle spese sostenute, l'importo massimo di € 4.000,00;

RITENUTO, pertanto, di approvare l'avviso pubblico, relativa domanda di partecipazione e modello piano economico finanziario, allegati quale parte integrante del presente provvedimento ;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTO IL Regolamento per la concessione di contributi sportivi – D.C.C. n. 2007/00138;

DATO ATTO, altresì, che alla presente determinazione sarà data adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line al solo fine di renderla conoscibile;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in narrativa evidenziate che si intendono integralmente e sostanzialmente richiamate

APPROVARE lo schema di Avviso pubblico per la concessione dei contributi alle Associazioni sportive per il programma delle manifestazioni all'aperto, allegato quale parte integrante

IMPEGNARE la spesa complessiva di € **4.000,00** – sul Capitolo 13247 c.d.c .041 - Bilancio 2018 – giusta deliberazione G.C. n.324 del 15/05/2018 di approvazione del PEG/P.D.O.

Codice SIOPE U.1.04.04.01.001;

DARE ATTO infine che è necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'intervento di cui alla presente determinazione, espressa dal Direttore della Ripartizione della Ragioneria, responsabile del servizio finanziario ex art. 151 co. 4 del D. Lgs. n. 267/2000 ai fini della immediata esecutività della stessa;

DISPORRE che il presente atto venga pubblicato sull'Albo Pretorio on line per dieci giorni consecutivi, al fine di garantire la conoscibilità dello stesso;



COMUNE DI BARI

4^ Municipio Carbonara – Ceglie - Loseto

AVVISO PUBBLICO

Per la selezione di una proposta progettuale mirata ad iniziative e/o manifestazioni di tipo sportive da realizzarsi entro OTTOBRE 2018 nel Territorio del Municipio 4, a contributo.

Art. 1 – Finalità

Il presente Avviso è finalizzato all'individuazione di una proposta progettuale di iniziative e/o di manifestazioni, da realizzarsi nei quartieri di Carbonara, Ceglie, Loseto, Santa Rita, in attuazione delle linee di indirizzo sportive, approvate dal Consiglio Municipale nella seduta del 29/05/2018 - **deliberazione municipale n.° 11.**

Per tale scopo s'intende selezionare la migliore proposta al fine di promuovere la cultura del benessere dei cittadini del territorio e di tutte le età, poiché lo sport significa salute, aggregazione sociale, cittadinanza attiva, integrazione generazionale tra i più giovani e i meno giovani.

Le attività sportive individuate sono:

- Calcetto e/o Pallavolo e/o Basket sotto-forma di torneo ;
- Calcio-balilla umano a stecche rigide, realizzato in strutture gonfiabili da allocare in una Piazza di questo territorio (es. evento domenicale con il coinvolgimento di giovani e di famiglie) ;
- Esibizioni ed eventi di sport che sul territorio hanno minore visibilità come: Karate, Judo, Kick-boxing;

Art. 2 – Destinatari

Il presente Avviso si rivolge alle Associazioni Sportive e/o Organismi di cui all'art.2 del Regolamento Comunale n. 138/2007

Art. 3 – Oggetto

Le proposte di iniziative e/o manifestazione sportive dovranno svolgersi all'aperto entro la fine di ottobre 2018 in tutte le zone del Territorio Municipale indicati, rappresentando un significativo momento di aggregazione sociale e sportivo di valorizzazione delle politiche giovanili. La proposta dovrà contenere attività di tornei e almeno 4 eventi da svolgersi di domenica anche a carattere spettacolare.



COMUNE DI BARI

4^ Municipio Carbonara – Ceglie - Loseto

Art. 4 – Contributo economico

Per la realizzazione della proposta individuata è prevista la corresponsione del contributo massimo concedibile, pari ad € 4.000,00 che non potrà essere comunque superiore all'80% delle spese ammissibili, nel rispetto dell'art. 4 co. 2 del regolamento Comunale n. 138/2007

Art. 5 – Modalità di partecipazione

Le domande, di cui all'Allegato 1 e la prescritta documentazione dovranno pervenire a pena di esclusione , entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno presso il Municipio del Comune di Bari – Via Vittorio Veneto 92, Bari Carbonara , in busta chiusa e sigillata sui lembi con la scritta “ Proposta iniziative e manifestazioni sportive” con l'indicazione della ragione sociale , della sede , del numero di telefono, e-mail , pec e della Partita Iva del concorrente.

La domanda e la relativa documentazione dovrà pervenire entro il suddetto termine tramite Poste Italiane, corriere privato o consegna a mano.

Oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda.

Il rispetto del termine di scadenza è perentorio e, a tal fine , faranno fede esclusivamente timbro e l'ora di arrivo indicati sul plico dall'Ufficio Protocollo del Municipio 4 .

Non farà fede , pertanto , il timbro postale di spedizione.

L'Amministrazione comunale è sollevata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi, anche se dovuti a causa di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello indicato nel presente avviso.

Non potranno essere presentati dallo stesso soggetto istante più progetti sia in forma singola che in forma associata.

A pena di esclusione , gli interessati dovranno inserire nella busta, i seguenti documenti:

- Domanda di ammissione, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei necessari poteri seguendo il modulo predisposto nell'**Allegato 1**;
- Relazione illustrativa del programma generale e dei relativi eventi nei 4 quartieri del territorio (Carbonara – Ceglie – Loseto – S.Rita)
- Piano economico- finanziario indicante le entrate e le uscite -**Allegato 2**;
- Piano della Comunicazione
- Durc o dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà in caso di esenzione
- Copia del documento di identità

Il presente Avviso non vincola l'Amministrazione comunale la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti



COMUNE DI BARI

4^ Municipio Carbonara – Ceglie - Loseto

Art. 6 – Commissione di valutazione

Le proposte pervenute entro il termine previsto dall'art. 5 del presente Avviso saranno valutate da un'apposita Commissione da nominarsi successivamente

Art. 7 – Criteri di valutazione

La Commissione valuterà le proposte pervenute e potrà assegnare al massimo 20 punti ripartiti secondo i seguenti criteri e punteggi:

Criteri	Punteggi
Motivazione della scelta in coerenza con gli obiettivi dell'Avviso	9
Complessità organizzativa della proposta progettuale	6
Qualità e chiarezza del Piano di comunicazione	2
Congruità e adeguatezza delle voci di spesa del piano finanziario	3
Totale	20

Art. 8 – Atto di concessione di contributo

Il soggetto selezionato per la realizzazione della proposta dovrà sottoscrivere apposito atto di concessione di contributo obbligatoriamente prima dello svolgimento delle iniziative

Art. 9 – Oneri a carico del soggetto selezionato

Sono a carico del soggetto selezionato :

- a) la completa organizzazione e gestione del progetto, incluse tutte le voci di spesa necessarie per lo svolgimento, nel rispetto dell'ambiente circostante;
- b) l'acquisizione di ogni autorizzazione quale nulla osta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività, concessione di suolo pubblico, licenza di pubblico spettacolo, autorizzazione ex artt. 68 e 80 del TULPS, oneri SIAE, adempiendo a



COMUNE DI BARI

4^ Municipio Carbonara – Ceglie - Loseto

- qualsiasi prescrizione ove necessaria, richiesta dai soggetti competenti al rilascio stesso;
- c) stipula di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura delle attività proposte;
 - d) l'allestimento e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione pubblica degli spazi. Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, adeguate al contesto ambientale e alle indicazioni degli Uffici preposti ;
 - e) l'eventuale potenziamento della fornitura di energia elettrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività;
 - f) la predisposizione, ove necessaria , di apposita segnaletica per l'orientamento del pubblico;
 - g) il rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche e l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte dei cittadini diversamente abili;
 - h) la custodia dei luoghi;
 - i) la pulizia dell'area al termine dell'evento e/o manifestazione in accordo con il gestore del servizio di pulizia comunale.

Il soggetto proponente dovrà provvedere , sia nel corso dello svolgimento, sia alla conclusione delle attività al ripristino degli eventuali danni arrecati al patrimonio comunale , alla ripristino delle aree concesse e degli eventuali arredi, alla pulizia straordinaria e a quanto altro possa occorrere per restituire l'area alle condizioni originarie.

Il soggetto che organizzerà le attività sportive entro dicembre 2018 è responsabile esclusivo per la temporanea gestione degli spazi, delle attrezzature e delle attività senza alcuna possibilità di rivalsa sugli Uffici del Municipio 4.

In caso di mancato svolgimento dell'evento e / o manifestazione per qualsiasi causa (ivi compreso il caso di pioggia o di maltempo), qualora non recuperati in altra data se autorizzato dal Municipio 4, il contributo sarà proporzionalmente ridotto in ragione degli eventi non realizzati.

La proposta selezionata potrà essere soggetta a modifiche secondo le eventuali indicazioni e prescrizioni dettate dai competenti enti ai fini del rilascio delle suddette autorizzazioni, dei suddetti titoli abilitativi ovvero del rispetto delle necessarie misure di sicurezza.

L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare i controlli che ritenga opportuni.

Art. 10 – Erogazione risorse e rendicontazione

Nel rispetto del vigente e citato Regolamento n. 138/2007, al fine di ottenere l'erogazione del contributo assegnato, il soggetto beneficiario dovrà produrre idonea rendicontazione finale e la documentazione prescritta.



COMUNE DI BARI

4^ Municipio Carbonara – Ceglie - Loseto

Art. 11 – Privacy

Ai sensi del Decreto L.gs n. 196 del 2003 e le successive modifiche intervenute, i dati trasmessi verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti i contributi di cui al presente Avviso Pubblico.

Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che:

- i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente Avviso;
- il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
- il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione e dell'eventuale concessione dei benefici previsti dal presente Avviso, pertanto l'eventuale mancato conferimento delle informazioni comporta la decadenza del diritto al beneficio;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Municipio 4 – Comune di Bari;
- in ogni momento, chi ne abbia interesse può esercitare il diritto di opposizione di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. secondo le modalità di cui all'art. 8 dello stesso

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.7 della L. 241/90 e ss.mm.ii. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Luciana Cazzolla – direttore del Municipio 4 – Comune di Bari

Art. 13 – Contatti

Per informazioni e approfondimenti, si prega di contattate il Municipio 4 agli indirizzi seguenti:

municipio4@comune.bari.it / municipio4.comunebari@pec.rupar.it numeri telefonici
080/5774900 – 080/5774910

Allegati:

1. Istanza di partecipazione (all.1)
2. Modello Piano economico-finanziario (all.2)

LA DIRIGENTE

Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per la selezione di una proposta progettuale mirata ad iniziative e/o manifestazioni di tipo sportive da realizzarsi entro OTTOBRE 2018 nel Territorio del Municipio 4, a contributo.

- ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.-

AL COMUNE DI BARI

Municipio 4^ -Carbonara-Ceglie_Loseto

Via Vitt. Veneto 92- 70131 Bari- Carbonara

Il/La sottoscritt _____ nat a _____

_____ il _____ residente in

_____ via _____ nella sua qualità di

Presidente e/o legale rappresentante dell'Organismo _____

natura giuridica _____ con sede in

_____ via _____

email _____ tel. _____

pec _____

C.F./P.I. _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

CHIEDE

- di partecipare all'avviso pubblico di cui in oggetto, per la selezione di una proposta di iniziative sportive -comprensivo di diverse attività da realizzarsi nel territorio del Municipio 4 – **a contributo**
- di non essere debitore di somme nei confronti dell'Amministrazione Comunale;

oppure

di essere debitore di somme nei confronti dell'Amministrazione Comunale per

- di non avere personale alle proprie dipendenze;

oppure

di avere personale alle proprie dipendenze e/o collaboratori occasionali (n.____ dipendenti e/o n. _____ collaboratori) e:

- di essere in regola con il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.lgs 81/2008), nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti del personale o dei soci, in caso di cooperative – ovvero - di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- di trovarsi in regola con gli obblighi concernenti il pagamento in materia di imposte e tasse, secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non aver commesso violazioni definitivamente accertate rispetto a tali obblighi;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di essere consapevole che, ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. 196/03, i dati acquisiti sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo e che il Comune di Bari effettuerà tutti i debiti accertamenti delle dichiarazioni rese, presso gli uffici e gli istituti competenti, non omettendo l'eventuale trasmissione degli atti alla Procura della Repubblica, per quanto di specifica competenza, in caso di riscontrata mendacità;
- per ogni eventuale variazione che intervenga rispetto a quanto qui dichiarato si impegna a trasmetterne tempestiva notizia al Municipio 4 - Comune di Bari congiuntamente ad una nuova dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi delle vigenti normative giuridico-regolamentari, comprese quelle inerenti l'istituto del silenzio assenso;
- modalità di pagamento mediante accredito Bancario/Postale intestato all'Associazione e comunicazione delle coordinate (IBAN) del conto corrente bancario/postale:

IBAN _____

Filiale/sede _____

di

generalità e codice fiscale della/e persona /e delegata/e ad operare su c/c

Cognome e nome _____

data e luogo di nascita _____

Residenza _____

Codice Fiscale _____

Carta d'identità n. _____ (si allega fotocopia).

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento Comunale n. 138/2007;
- di assumersi l'obbligo dell'ottenimento di tutti i permessi di legge previsti per lo svolgimento della manifestazioni e per il corretto uso dei luoghi e persone.

Il sottoscritto dichiara, altresì, consapevole delle conseguenze anche di natura penale in ordine alla veridicità della presente dichiarazione, che l'associazione/ente non incorre nei limiti previsti dall'art. 6, comma 2, del D.L. 78 /2010 in ordine alla partecipazione a organi collegiali.

Luogo e data _____

Firma leggibile _____

- Il sottoscritto consapevole delle conseguenze di legge, dichiara, infine, che all'atto della presentazione dell'istanza non ha rapporti di controllo e comunque di dominanza con altri soggetti partecipanti alla selezione. Dichiara, inoltre, che informerà immediatamente l'Amministrazione comunale nel caso in cui tale situazione soggettiva cambi nel corso della procedura.

Luogo e data _____

Firma leggibile _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE (timbro dell'ente e firma)

Avvertenze : la presente dichiarazione sostitutiva di atto notorio, compilata sul presente modulo o su riproduzione propria purché integralmente riportante tutte le voci del modello proposto, deve essere:

- *completamente compilata in ogni sua parte, compresa l'apposizione di contrassegno;*
- *presentata unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del d.p.r. 445/2000*

Allega:

1. Relazione illustrativa del programma (di almeno quattro eventi)
2. Piano finanziario indicante le entrate e le uscite
3. Piano della Comunicazione
4. Durc o dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà' in caso di esenzione (all. 2)
5. Copia del documento di identità

Luogo e data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE (timbro dell'ente e firma)

ALLEGATO 2

PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

Il totale delle **entrate** e delle **uscite** per l'organizzazione dell'evento **deve perfettamente bilanciarsi (pareggio di bilancio)**. Il contributo economico richiesto al **Municipio 4** deve essere inserito obbligatoriamente tra le entrate e **non può superare l'80% della somma complessiva di spesa prevista per lo svolgimento dell'attività**. La presente tabella è solo a titolo indicativo, le voci possono essere modificate liberamente dal proponente.

A) IPOTESI DI USCITE (voci indicative modificabili)		B) IPOTESI DI ENTRATE (voci indicative modificabili)	
Costo evento		Incassi da vendita biglietti e/o prevendita	
Cachet artisti		Sponsorizzazioni	
Costi organizzativi		Altre forme di finanziamento (contributi, risorse proprie etc.)	
Spese allestimento dell'evento		<i>Altre voci</i>	
<i>Altre voci</i>			
		Contributo richiesto al Comune (voce obbligatoria) nella misura max di € 4.000,00	
TOTALE COMPLESSIVO USCITE		TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente determinazione conforme al documento informatico con firma digitale, è stata adottata in data 17/07/2018 ed è divenuta esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Direttore di Ragioneria.

Il Dirigente Responsabile
Luciana Cazzolla

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>