



CITTA' DI BARI

MUNICIPIO IV

SESSIONE ORDINARIA

SEDUTA DI I^A CONVOCAZIONE

DELIBERAZIONE N. 2024/00025 DEL 24/04/2024

OGGETTO : LINEE DI INDIRIZZO PER CONCESSIONE DECENNALE DELL'IMPIANTO SPORTIVO PALACARBONARA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 24 del mese di aprile, alle ore 09:05 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

IL PRESIDENTE

ALBERGO DOTT.SA GRAZIA

I CONSIGLIERI

N	COGNOME E NOME	Pres
1	ABBINANTE Mariella	SI
2	BALZANO Sig. Giuseppe	SI
3	BURDI Vincenzo	SI
4	CASCIONE Giulio	SI

N	COGNOME E NOME	Pres
7	MASELLI Giuseppe Roberto	SI
8	MENOLASCINA Sig. Vito Antonio	SI
9	QUARANTA Sig. Michelangelo	SI
10	QUARANTA Sig. Nicola	SI

5	FAVIA Annalisa	SI	11	SALIANO Sig. Vito	SI
6	FUMAI Domenico	SI	12	SCARDIGNO Orsola	SI

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Mario Marchillo .

Totale presenti: n. 12 su n. 12 consiglieri assegnati

Il Presidente, riscontrata la presenza del numero legale richiesto dalle vigenti disposizioni, dichiara aperta la seduta.

La Presidente, Prof.ssa Albergo, sulla base dell'istruttoria condotta dagli Uffici Amministrativi del IV Municipio, riferisce:

PREMESSO

- che il Municipio 4 ha in regime di gestione, attraverso il relativo concessionario, l'impianto sportivo denominato "Palazzetto dello Sport" di Carbonara"
- che la concessione decennale relativa al suddetto impianto sportivo è stata prorogata in favore dell'attuale gestore S.S.D Carbonara Volley srl al 31/12/2024 come da dd. n. 1210 del 25/01/2023 per le ragioni lì richiamate.

PRESO ATTO

- che con direttiva prot.n. 0186063 del 31/05/2023 il Direttore Generale del Comune di Bari in merito alla regolamentazione dei rapporti con i concessionari per il mantenimento dell'impianto fotovoltaico costruito dall'attuale gestore sul lastrico solare del ridetto impianto sportivo disponeva verso il Direttore pro tempore del Municipio IV quanto segue: *"compiere approfondimenti sulle modalità di gestione della vicenda già assunte dalle articolazioni comunali (tra cui si segnala la casistica del Palamartino, curata dalla competente Ripartizione Culture e Sport) e, provvedere, ferme eventuali specificità del caso, in conformità, al fine di assicurare parità di trattamento e uniformità dell'agire amministrativo"*.
- che, esperiti gli opportuni approfondimenti non solo con la Ripartizione Culture ma anche con il Municipio III per quanto posto in essere per analogo Palazzetto dello Sport di propria competenza denominato "Palalaforgia" , con nota prot. n. 0029030 del 24/01/2024 il Direttore del Municipio richiamando la Deliberazione di GM n.673 del 29/12/2020 di approvazione delle linee di indirizzo per l'utilizzo degli impianti fotovoltaici installati dai gestori oltre la scadenza del contratto di concessione richiedeva alla S.S.D Carbonara Volley srl formale disponibilità a procedere alla rimozione e reinstallazione dei pannelli costituenti l'impianto secondo quanto previsto al punto 4 del dispositivo della ridetta deliberazione di GM.
- che con nota acquisita al protocollo n. 42420 del 02/02/2024 il gestore uscente del Palacarbonara, la S.S.D Carbonara Volley srl in persona del proprio rappresentante legale forniva formale disponibilità a procedere alla rimozione e reinstallazione dei pannelli costituenti l'impianto secondo quanto previsto al punto 4 del dispositivo della ridetta deliberazione di GM.
- che con nota prot. n. 0020555 del 17/01/2024 il Direttore del Municipio ai fini della predisposizione del Piano Economico Finanziario quale allegato agli atti di indizione della procedura

di gara per l'affidamento della gestione del Palazzetto richiedeva al Direttore della Ripartizione Tributi l'ammontare annuale dovuto per la TARI.

- che con nota prot. n. 0041915 del 02/02/2024 il Direttore della Ripartizione Tributi comunicava l'ammontare annuale dovuto per la TARI.

- che con nota prot.n. 0028979 del 24/01/2024 il Direttore del Municipio ai fini della predisposizione del Piano Economico Finanziario quale allegato agli atti di indizione della gara chiedeva all'attuale gestore S.S.D Carbonara Volley srl la trasmissione degli ultimi tre bilanci approvati in analogia al condiviso agire amministrativo del Municipio III, per quanto posto in essere recentemente dallo stesso Municipio per l'affidamento della gestione di analogo Palazzetto dello Sport di propria competenza denominato "Palalaforgia".

- che del tutto inaspettatamente con nota acquisita al protocollo n. 47569 del 07/02/2024 il gestore uscente del Palacarbonara, la S.S.D Carbonara Volley srl in persona del proprio legale rappresentante, rappresentava, tramite il proprio Avvocato formale indisponibilità alla trasmissione degli ultimi tre bilanci approvati adducendo che fossero rappresentativi della situazione della società e non della gestione dell'impianto.

- che con nota prot. n. 0051894 del 09/02/2024 il Direttore del Municipio riscontrava la suddetta nota protocollo n. 47569 del 07/02/2024 evidenziando la legittimità della richiesta; peraltro, avendo appreso che la la S.S.D Carbonara Volley srl, Società che gestisce il Palazzetto gestirebbe anche altre attività la stessa ben può fornire le situazioni contabili relative agli ultimi tre esercizi, riferite alla sola gestione del Palazzetto. Successivamente in data 26/03/2024 con email il gestore uscente del Palacarbonara, la S.S.D Carbonara Volley srl in persona del proprio legale rappresentante, trasmetteva alcuni dati parziali relativi ai costi delle utenze.

- che, attesa la parziale disponibilità dell'attuale gestore e vista la necessità di indire la nuova procedure di gara, l'ufficio si è confrontato nel merito con il Municipio 3, ritenendo così, di avvalersi, sia pur con minimi adeguamenti per i costi delle utenze, del Piano Economico Finanziario elaborato per altro impianto comunale (PALAFORGIA) gestito dal citato Municipio avente caratteristiche sostanzialmente analoghe al (PALACARBONARA) considerando lo stesso PEF coerente con quello approvato in allegato alle "Linee guida per la gestione degli impianti sportivi pubblici" approvate con Deliberazione della Giunta regionale n.338 del 10/03/2020 (BURP n.48 del 06/04/2020).

- che sul lastrico solare dell'impianto sportivo PALACARBONARA risulta attualmente installato un impianti fotovoltaico, realizzato a cura e spese dell'attuale gestore su autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione;

- che tale impianto risulta essere stato realizzato nel rispetto dei principi di cui alla "green economy", con utilizzo di fonti rinnovabili ed eco sostenibili, il tutto in un'ottica di contenimento generale dei consumi energetici correlati allo svolgimento dell'attività sportiva stessa, così da rendere la stessa gestione dell'impianto economicamente più sostenibile;
- che in occasione dell'affidamento in concessione di altro impianto comunale (PALAMARTINO), la Giunta Comunale con delibera n. 673 del 29/12/2020 ha ritenuto assumere delle decisioni nel merito, stabilendo un indirizzo generale per gli impianti comunali interessati da tale problematica;
- che con la medesima deliberazione, la Giunta rimetteva ai Municipi tali indirizzi assunti per le valutazioni di rispettiva competenza con riguardo agli impianti fotovoltaici potenzialmente analoghi a quello realizzato presso l'impianto comunale denominato "PALAMARTINO";
- che l'impianto comunale PALACARBONARA presenta analoghe problematiche a quelle rivenute per il "PalaMartino" in tema di impianti fotovoltaici, motivo per cui si rende applicabile la delibera innanzi richiamata, **fatta salva la verifica da parte degli uffici del buono stato di manutenzione dell'impianto, come anche della realizzazione dell'impianto secondo le statuizioni di cui all'art. 812, comma III, c.c., al fine di essere annoverato tra i beni mobili e munito di una sua autonomia funzionale;**
- che in vista del nuovo affidamento decennale dell'impianto di competenza, si rende necessario valutare l'opportunità di conservare l'impianto fotovoltaico quale addizione all'edificio di cui trattasi, consentendo all'attuale gestore/proprietario l'utilizzo degli stessi sino alla scadenza della convenzione con il gestore dei servizi energetici, e quindi anche oltre il termine di scadenza dei contratti di concessione attualmente in essere per gli impianti interessati, **con la finalità di un risparmio degli oneri a carico della spesa pubblica, fatta salva l'opportunità di nuovi subentranti gestori di installare impianti più efficienti rispetto a quelli attualmente presenti, rimanendo l'obbligo del vecchio gestore alla rimozione del vecchio impianto;**
- che, con nota acquisita agli atti d'ufficio con prot. n. 42420 del 02/02/2024, il gestore del Palazzetto di Carbonara, la SSD Carbonara Volley srl, in persona del rappresentante legale pt, ha manifestato la disponibilità a farsi carico della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto fotovoltaico installato presso l'impianto sportivo "palazzetto dello sport" di Bari-Carbonara, fino alla data di scadenza del contratto stipulato in data 19/02/2013 con il G.S.E. (convenzione n. M01I261892607) e a impegnarsi, alla scadenza del medesimo termine (26/12/2032) a restituire le porzioni del lastrico della palestra, interessate dall'impianto fotovoltaico di cui trattasi, libere da ogni bene, provvedendo a propria cura e spese allo smantellamento dello stesso e all'integrale ripristino dello stato dei luoghi entro e non oltre il 28/02/2033;

- che ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. 36/2023, il contratto relativo all'affidamento decennale dell'impianto sportivo "Palacarbonara" sarà qualificato come contratto di "Partenariato Pubblico Privato" e che, per l'effetto, si è provveduto altresì a predisporre, in aggiunta al PEF, la "Matrice dei rischi" come prevista dalle linee guida ANAC n. 9;

VISTO il verbale del 09/04/2024 di seduta congiunta delle Commissioni Municipali permanenti del Municipio 4, per le valutazioni di competenza di cui alla delibera G.C. n. 673 del 29/12/2020, in materia di impianti sportivi comunali;

ATTESO che nella seduta congiunta di cui innanzi le Commissioni Municipali permanenti, nel prendere atto dell'avvenuta predisposizione del "PEF" e della "matrice di rischi", anche in ossequio alle "Linee Guida per la gestione degli impianti sportivi pubblici" approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 338 del 10/03/2020 (BURP n. 48 del 06/04/2020), hanno acquisito tutte le informazioni necessarie all'assunzione delle linee di indirizzo definitive in materia di utilizzo degli impianti fotovoltaici installati sul lastrico solare degli immobili di cui all'impianto sportivo comunale di competenza del Municipio 4;

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

UDITA la relazione della Presidente;

VISTO il regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali

VISTO il Regolamento sul Decentramento Amministrativo;

VISTO il verbale del 09/04/2024 di seduta congiunta delle Commissioni Municipali permanenti del Municipio 4;

PRESO ATTO che la presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 55 del vigente Regolamento sul Decentramento Amministrativo, non è sottoposta ai pareri di cui agli artt. 49 e 151 del D.lgs n. 267/2000, trattandosi di atto istruttorio non provvedimentale;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. APPROVARE il "tariffario" dell'impianto sportivo denominato "Palalacarbonara"
2. PRENDERE ATTO del "Piano Economico Finanziario" come redatto dall'ufficio quale atto propedeutico all'indizione della nuova gara per l'affidamento dell'impianto sportivo denominato "Palalacarbonara", che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. PRENDERE ATTO della "matrice dei rischi" come predisposta dagli uffici quali atti propedeutici per il nuovo affidamento decennale dell'impianto sportivo denominato "Palalacarbonara", il tutto in ossequio alle Linee Guida n. 9 - ANAC;
4. **APPLICARE le suddette linee di indirizzo, con la clausola che venga concessa ai nuovi gestori subentranti l'opportunità di provvedere alla progettazione ed esecuzione di un nuovo impianto fotovoltaico con condizioni migliorative rispetto a quello attualmente installato, secondo i più moderni standard tecnologici nell'ambito della green economy;**
5. CONDIVIDERE le linee di indirizzo fornite dalla G.C. con delibera n. 673 del 29/12/2020, in materia di utilizzo degli impianti fotovoltaici installati sugli impianti sportivi comunali, disponendo che si proceda in tal senso con riguardo all'impianto comunale denominato PALACARBONARA;
6. DARE MANDATO al Direttore del Municipio 4 di portare a compimento le procedure finalizzate all'affidamento della concessione decennale dell'impianto sportivo denominato "Palacarbonara" a mezzo gara ad evidenza pubblica secondo gli indirizzi forniti.

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

()

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

()

La matrice dei rischi, così come prevista dalle linee guida ANAC n.9, è un documento di gara che fornisce elementi di valutazione al fine di identificare e quantificare i rischi connessi all'esecuzione dei servizi oggetto della concessione. La matrice dei rischi individua, inoltre, i soggetti sui quali ricade il rischio stesso, le modalità di mitigazione del rischio e l'articolo del contratto che contempla il rischio stesso.

La matrice sarà utilizzata anche in fase di esecuzione della concessione, quale sistema di monitoraggio, in caso di variazione contrattuale, ai fini della verifica della permanenza dei rischi sull'operatore economico.

Per la valutazione del rischio si utilizza una scala da 1 a 3, con i seguenti significati:

- 1) Rischio basso: la probabilità che si verifichi l'evento rischioso è molto bassa o remota
- 2) Rischio medio: la probabilità che si verifichi l'evento rischioso è bassa anche se possibile
- 3) La probabilità che si verifichi l'evento rischioso è alta.

Tipologia di Rischio	Descrizione	Probabilità del verificarsi del rischio strumenti per la mitigazione del rischio	Effetti	Allocazione del rischio		
				Comune	Concessionario	Rischio condiviso
Contrazione della domanda di mercato	Riduzione della domanda complessiva di mercato relativa al servizio in concessione	Media: 2 Può essere attenuato con un'offerta variegata e flessibile dei servizi proposti, in modo da mantenere fidelizzata l'utenza pur in contesti sfavorevoli di mercato	Diminuzione dei ricavi		X	

Contrazione della domanda specifica	Riduzione della domanda collegata all'insorgere nel mercato di riferimento di un'offerta competitiva di altri operatori economici	Bassa: 1 Può essere attenuato garantendo elevati standard qualitativi del servizio, in modo da mantenere fidelizzata l'utenza pur in contesti di contrazione della domanda specifica	Diminuzione dei ricavi		X	
Manutenzione ordinaria	Aumento degli interventi di manutenzione ordinaria, derivante da una inadeguata programmazione ed esecuzione della stessa	Media: 2 Può essere attenuato eseguendo gli interventi manutentivi nel rispetto delle modalità e dei tempi del Programma di conduzione e manutenzione allegato al disciplinare di gara	Aumento dei costi		X	

Manutenzione straordinaria	Necessità di inibire all'uso pubblico taluni spazi oggetto della concessione per l'esecuzione di improcrastinabili interventi di manutenzione straordinaria a carico del concedente	Bassa: 1 Può essere attenuato programmando gli interventi manutentivi a carico dell'Amministrazione comunale in modo da non intralciare l'attività del gestore	Diminuzione dei ricavi			X
Rischio di performance	Servizi erogati dal concessionario non conformi agli standard tecnici e funzionali preventivati	Media : 2 Può essere attenuato assicurando standard qualitativi del servizio conformi alle prescrizioni del disciplinare di gara e dell'offerta tecnica	Diminuzione dei ricavi		X	

Rischio operativo	Rischio legato alla impossibilità del concessionario di recuperare in condizioni operative normali gli investimenti e/o i costi sostenuti per l'erogazione dei servizi oggetto della concessione	Media: 2 Può essere attenuato in conformità alle previsioni del piano economico presentato con l'offerta tecnica e prevedendo strumenti di controllo e correzione	Squilibrio costi/ricavi		X	
Rischi ambientali	Rischio che danneggiamenti ed atti vandalici possano bloccare le attività del concessionario e richiedere interventi di riparazione	Media: 2 Può essere attenuato prevedendo una custodia adeguata della struttura e stipulando polizze assicurative	Diminuzione ricavi . Aumento costi		X	

Rischio normativo regolamentare	Rischio che modifiche normativo/regolamentari non prevedibili contrattualmente comportino un aumento dei costi del servizio di gestione	Media: 2 Rischio non mitigabile	Maggiori costi di adeguamento al quadro normativo	X Se le modifiche riguardano aspetti strutturali dell'immobile utilizzato per l'erogazione del servizio	X Se le modifiche riguardano aspetti meramente gestionali	
Rischio di valore residuale	Rischio di restituzione alla scadenza del rapporto contrattuale di un bene di valore inferiore alle attese	Media: 2 Può essere attenuato con puntuali ed adeguati interventi manutentivi	Maggiori costi		X	
Rischio di finanziamento	Mancato reperimento delle risorse necessarie alla copertura dei costi di gestione	Media: 2 Può essere attenuato ampliando la sfera degli istituti di credito di riferimento	Ridimensionamento delle attività previste; penali, risoluzione del contratto.		X	

**PALALACARBONARA
PPP GESTIONE DECENNALE 2025/2035**

PIANO DEI COSTI ANNUALE

COSTI DEL PERSONALE	
COSTO LORDO COORDINATORE TECNICO SPORTIVO	€ 20.000,00
COSTO LORDO RESPONSABILE AMM.VO E SEGRETERIA	€ 8.000,00
COSTO RESPONSABILE SITO INTERNET	
COSTO COMPLESSIVO PERSONALE	€ 28.000,00

COSTO ISTRUTTORI	
TARIFFA ORARIA	€ 15,00
NUMERO ORE CORSI	360
COSTO COMPLESSIVO ISTRUTTORI	€ 5.400,00

COSTI UTENZE E TARI	
SPESE ENERGIA	€ 5.500,00
SPESE RISCALDAMENTO	€ 4.000,00
SPESE ACQUA	€ 1.600,00
SPESE MANUTENZIONE	€ 6.500,00
SPESE ASSICURATIVE	€ 3.700,00
TARI	1.600,00
COSTO COMPLESSIVO UTENZE E TARI	€ 22.900,00

ALTRI COSTI PER SERVIZI	
PULIZIA E GIARDINAGGIO	€ 3.500,00
COMPENSI PROFESSIONALI	3.000,00
ONERI BANCARI	100,00
ALTRI COSTI PER SERVIZI	€ 1.000,00
COSTO COMPLESSIVO PER SERVIZI	7.600,00

TOTALE COSTI	63.900,00
---------------------	------------------

PIANO DEI RICAVI ANNUALE

RICAVI ATTIVITÀ SPORT ORGANIZZATA DAL GESTORE	
NUMERO MESI ANNUI DI UTILIZZO	9
NUMERO TOTALE ISCRITTI AI CORSI	80
COSTO MEDIO CORSO MENSILE	€ 25,00
TOTALE	18.000,00

RICAVI ATTIVITÀ ASSOCIAZIONI SPORTIVE RICONOSCIUTE	
NUMERO MESI ANNUI DI UTILIZZO	9
NUMERO ORE ATTIVITÀ AL MESE	20
COSTO ORARIO	€ 15,00
TOTALE	2.700,00

RICAVI ATTIVITÀ PRIVATA	
NUMERO MESI ANNUI DI UTILIZZO	9
NUMERO ORE UTILIZZO AL MESE	8
COSTO ORARIO	€ 100,00
TOTALE	7.200,00

RICAVI DA EVENTI MANIFESTAZIONI	
NUMERO PARTITE / MESE	2
NUMERO MESI UTILIZZO PARTITE	9
NUMERO EVENTI SPORTIVI / ANNO	4
NUMERO EVENTI SPETTACOLARI / ANNO	3
COSTO PARTITA (CIRCA 2 ORE)	€ 100,00

COSTO GIORNALIERO PER EVENTI SPORTIVI	€ 300,00
COSTO GIORNALIERO SPETTACOLI	€ 1.000,00
NUMERO MESI UTILIZZO / ANNUI	9
TOT RICAVI MANIFESTAZIONI	6.000,00

TOTALE RICAVI	33.900,00
----------------------	------------------

TOTALE RICAVI	€ 33.900,00
TOTALE COSTI GESTIONALI	€ 63.900,00
disavanzo di gestione	-30.000,00

**TARIFFARIO IMPIANTO SPORTIVO
"PALACARBONARA"**

SALA PALESTRA	
COSTO ORARIO PER ASSOCIAZIONI SPORTIVE RICONOSCIUTE	€ 15,00
COSTO ORARIO PER ATTIVITÀ PRIVATA	€ 100,00
SALA PALESTRA EVENTI (PARTITE, EVENTI, CONCERTI, ECC...)	
COSTO PARTITA (2 ORE CIRCA) COMPRESSE TRIBUNE	€ 100,00
COSTO GIORNALIERO PER EVENTI SPORTIVI	€ 300,00
COSTO GIORNALIERO SPETTACOLI (CONCERTI, ATTIVITÀ COMMERCIALI)	€ 1.000,00
COSTO GIORNALIERO SENZA L'USO DELLA TRIBUNA	€ 650,00

Presidente

Grazie, Direttore. Possiamo passare alla discussione del primo punto iscritto all'ordine...

Intervento

Posso?

Presidente

Prego.

Consigliere Burdi

Posso richiedere eventualmente l'anticipo dell'ultimo punto "Comunicazioni" al primo punto?

Presidente

La mettiamo ai voti la proposta del Consigliere Burdi. Chi è d'accordo ad anticipare le comunicazioni? Lo facciamo per alzata di mano.

Direttore

3 favorevoli. Contrari? Tutti gli altri, quindi non viene approvato.

Presidente

Grazie. Primo punto all'ordine del giorno: "Linee di indirizzo per concessione decennale dell'impianto sportivo

Palacarbonara". La Presidente Professoressa Albergo, sulla base dell'istruttoria condotta dagli uffici amministrativi del 4° Municipio riferisce: "Premesso che il Municipio 4 ha in regime di gestione, attraverso il relativo concessionario, l'impianto sportivo denominato Palazzetto dello Sport di Carbonara; che la concessione decennale relativa al suddetto impianto sportivo è stata prorogata in favore dell'attuale gestore SSD Carbonara Volley al 31/12/2024, come da determina dirigenziale n. 1210 del 25/01/2023 per le ragioni lì richiamate. Preso atto che con direttiva protocollo 0186063 del 31/05/2023 il Direttore Generale del Comune di Bari in merito alla regolamentazione dei rapporti con i concessionari per il mantenimento dell'impianto fotovoltaico costruito dall'attuale gestore sul lastrico solare del ridetto impianto sportivo, disponeva avverso il Direttore pro tempore del Municipio 4 quanto segue; compiere approfondimenti sulle modalità di gestione delle vicende già assunte dalle articolazioni comunali, tra cui si segnala la casistica del Palamartino curata dalla competente ripartizione Cultura e Sport e provvedere, ferme eventuali specificità del caso in conformità, al fine di assicurare parità di trattamento e uniformità dell'agire amministrativo che, esperiti gli opportuni approfondimenti non solo con la ripartizione culture, ma che con il Municipio 3 per quanto posto in essere per analogo Palazzetto dello Sport di propria competenza denominato Palaforgia, con nota protocollo n. 29030 del 24/01/2024 il Direttore del Municipio richiamando la deliberazione di Giunta

n. 673 del 29/12/2020 di approvazione delle linee di indirizzo per l'utilizzo degli impianti fotovoltaici installati dai gestori oltre la scadenza del contratto di concessione, richiedeva alla SSD Carbonara Volley formale disponibilità a procedere alla rimozione e all'installazione dei pannelli costituente l'impianto, secondo quanto previsto al punto 4 del dispositivo della ridetta deliberazione di Giunta. Che con nota acquisita al protocollo n. 42420 del 02/02/2024 il gestore uscente del Palacarbonara, la SSD Carbonara Volley, in persona del proprio rappresentante legale forniva formale disponibilità a procedere alla rimozione e all'installazione dei pannelli costituente l'impianto, secondo quanto previsto al punto 4 del dispositivo della ridetta deliberazione di Giunta. Che con nota protocollo n. 20555 del 17/01/2024 il Direttore del Municipio, ai fini della predisposizione del Piano Economico Finanziario quale allegato agli atti di indizione della procedura di gara per l'affidamento della gestione del palazzetto, richiedeva al direttore della ripartizione tributi l'ammontare annuale dovuto per la TARI. Che con nota protocollo 41915 del 02/02/2024 il Direttore della ripartizione tributi comunicava l'ammontare annuale dovuto per la TARI. Che con nota protocollo 28979 del 24/01/2024 il Direttore del Municipio, ai fini della predisposizione del Piano Economico Finanziario quale allegato agli atti di indizione della gara, chiedeva all'attuale gestore SSD Carbonara Volley la trasmissione degli ultimi tre bilanci approvati in analogia al condiviso agire amministrativo del

Municipio 3, per quanto posto in essere recentemente dallo stesso Municipio per l'affidamento della gestione di analogo palazzetto dello sport di propria competenza denominato Palaforgia. Che del tutto inaspettatamente, con nota acquisita al protocollo 47569 del 07/02/2024 il gestore uscente del Palacarbonara, la SSD Carbonara Volley in persona del proprio legale rappresentante, rappresentava tramite il proprio avvocato formale indisponibilità alla trasmissione degli ultimi tre bilanci approvati, adducendo che fossero rappresentativi della situazione della società e non della gestione dell'impianto. Che con nota protocollo 51894 del 09/02/2024 il Direttore del Municipio riscontrava la suddetta nota protocollo n. 47569 del 07/02/2024, evidenziando la legittimità della richiesta. Peraltro avendo appreso che la SSD Carbonara Volley, società che gestisce il palazzetto, gestirebbe anche altre attività la stessa ben può fornire le situazioni contabili relative agli ultimi tre esercizi riferiti alla sola gestione del palazzetto. Successivamente in data 26/03/2024 con email, il gestore uscente del Palacarbonara, la SSD Carbonara Volley, in persona del proprio legale rappresentante, trasmetteva alcuni dati parziali relativi ai costi delle utenze. Che attesa la parziale disponibilità dell'attuale gestore, vista la necessità di indire la nuova procedura di gara, l'ufficio si è confrontato nel merito con il Municipio 3, ritenendo così di avvalersi, sia pur con minimi adeguamenti per i costi delle utenze del Piano Economico Finanziario, elaborato per altro

impianto comunale, il Palaforgia, gestito da citato Municipio avendo caratteristiche sostanzialmente analoghe al Palacarbonara. Considerando lo stesso PEF corrente con quello approvato in allegato, alle linee guida per la gestione degli impianti sportivi pubblici, approvate con deliberazione della Giunta Regionale n. 338 del 10/03/2020. Che sul lastrico solare dell'impianto sportivo Palacarbonara risulta attualmente installato su impianto fotovoltaico un impianto fotovoltaico realizzato a cura e spese dell'attuale gestore, su autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione. Che tale impianto risulta essere realizzato nel rispetto dei principi di cui alla green economy, con l'utilizzo di fonti rinnovabili ed ecosostenibili, il tutto in un'ottica di contenimento generale dei consumi energetici correlati allo svolgimento dell'attività sportiva stessa, così da rendere la stessa gestione dell'impianto economicamente più sostenibile. Che in occasione dell'affidamento in concessione di altro impianto comunale Palamartino, la Giunta Comunale con delibera n. 673 del 29/12/2020 ha ritenuto assumere delle decisioni nel merito, stabilendo un indirizzo generale per gli impianti comunali interessati da tale problematica. Che con la medesima deliberazione la Giunta rimetteva ai Municipi tali indirizzi assunti per le valutazioni di rispettiva competenza, con riguardo agli impianti fotovoltaici potenzialmente analoghi a quello realizzato presso l'impianto comunale denominato Palamartino. Che l'impianto comunale Palacarbonara presenta

analoghe problematica quali rinvenute per il Palamartino, in tema di impianti fotovoltaici, motivo per cui si rende applicabile la delibera innanzi richiamata, fatta salva la verifica da parte degli uffici del buono stato di manutenzione dell'impianto, come anche della realizzazione dell'impianto secondo le statuizioni di cui all'art. 812, comma 3, al fine di essere annoverato tra i beni mobili e munito di una sua autonomia funzionale. Che in vista del nuovo affidamento decennale dell'impianto di competenza, si rende necessario valutare l'opportunità di conservare l'impianto fotovoltaico quale addizione dell'ufficio di cui trattasi, consentendo all'attuale gestore e proprietario l'utilizzo degli stessi fino alla scadenza della convenzione con il gestore dei servizi energetici e quindi anche oltre il termine di scadenza dei contratti di concessione attualmente in essere per gli impianti interessati, con la finalità di un risparmio degli oneri a carico della spesa pubblica fatta salva l'opportunità di nuovi subentranti gestori di installare impianti più efficienti rispetto a quelli attualmente presenti, rimanendo l'obbligo del vecchio gestore alla rimozione del vecchio impianto. Che con nota acquisita agli atti d'ufficio, con protocollo 42420 del 02/02/2024 il gestore del palazzetto dello sport, la SSD Carbonara Volley in persona del rappresentante legale pro tempore, ha manifestato la disponibilità a farsi carico della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto fotovoltaico installato presso l'impianto sportivo Palazzetto

dello Sport di Bari Carbonara, fino alla data di scadenza del contratto stipulato in data 19/02/2013 con il GSE, convenzione n. MO1I261892607 e ad impegnarsi alla scadenza del medesimo termine 26/12/2032 a restituire le porzioni del lastrico della palestra, interessate dall'impianto fotovoltaico di cui trattasi, libere da ogni bene, provvedendo a proprie cure e spese allo smantellamento dello stesso e all'integrale ripristino dello stato dei luoghi entro e non oltre il 28/02/2033. Che ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. 36/202 il contratto relativo all'affidamento decennale dell'impianto sportivo Palacarbonara sarà qualificato come contratto di partenariato pubblico-privato e che per l'effetto si è provveduto altresì a predisporre, in aggiunta al PEF, la matrice dei rischi come prevista dalle linee guide ANAC n. 9. Visto il verbale del 09/04/2024 di seduta congiunta delle Commissioni municipali permanenti del Municipio 4, per le valutazioni di competenza di cui alla delibera di Giunta n. 673 del 29/12/2020, in materia di impianti comunali; atteso che nella seduta congiunta le Commissioni municipali permanenti nel prendere atto dell'avvenuta predisposizione del PEF e della matrice dei rischi, anche in ossequio alle linee guida per la gestione degli impianti sportivi pubblici, approvate con deliberazione della Giunta n. 338 del 10/03/2020, hanno acquisito tutte le informazioni necessarie all'assunzione delle linee di indirizzo definitive in materia di utilizzo degli impianti fotovoltaici installati sul lastrico solare degli

immobili, di cui all'impianto sportivo comunale di competenza del Municipio 4. Il Consiglio Municipale è chiamato ad esprimersi. Possiamo dare spazio agli interventi, prego se ci sono interventi. Non ci sono interventi. Ci sono dichiarazioni di voto? Possiamo procedere alla votazione con appello nominale.

Direttore

Abbinante Mariella, favorevole;

Balzano Giuseppe, favorevole;

Burdi Vincenzo, favorevole;

Cascione Giulio, favorevole;

Favia Annalisa, favorevole;

Fumai Domenico, favorevole;

Maselli Giuseppe, favorevole;

Menolascina Vito Antonio, favorevole;

Quaranta Nicola, favorevole;

Quaranta Michelangelo, favorevole;

Saliano Vito, favorevole;

Scardigno Orsola, favorevole.

Presidente, favorevole.

Presidente

Il Consiglio Municipale, udita la relazione del Presidente, visto il regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali; visto il regolamento sul decentramento

amministrativo; visto il verbale del 09/04/2024 di seduta congiunta delle Commissioni Municipali permanenti del Municipio 4; preso atto che la presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 55 del vigente regolamento sul decentramento amministrativo, non è sottoposta ai pareri di cui all'art. 49 e 151 del D.Lgs. 267/2000, trattandosi di atto di istruttoria non provvedimentale; all'unanimità delibera di approvare il tariffario dell'impianto sportivo denominato Palacarbonara; di prendere atto del Piano Economico Finanziario, come redatto dall'ufficio quale atto propedeutico all'indizione della nuova gara per l'affidamento dell'impianto sportivo denominato Palacarbonara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto; prendere atto della matrice dei rischi come predisposta dagli uffici quali atti propedeutici per il nuovo affidamento decennale dell'impianto sportivo denominato Palacarbonara, ul tutto in ossequio alle linee ANAC n. 9. Applicare le suddette linee di indirizzo con la clausola che venga concessa ai nuovi gestori subentranti l'opportunità di provvedere alla progettazione ed esecuzione di un nuovo impianto fotovoltaico, con condizioni migliorative rispetto a quello attualmente installato, secondo i più moderni standard tecnologici nell'ambito della green economy. Condividere le linee di indirizzo fornite dalla Giunta Comunale con delibera n. 673 del 29/12/2020 in materia di utilizzo degli impianti fotovoltaici installati sugli impianti sportivi comunali, disponendo che si proceda in tal senso con riguardo

all'impianto comunale denominato Palacarbonara. Dare mandato al Direttore del Municipio 4 di portare a compimento le procedure finalizzate all'affidamento della concessione decennale dell'impianto sportivo denominato Palacarbonara, a mezzo gare di evidenza pubblica secondo gli indirizzi forniti. Adesso possiamo votare per l'immediata esecutività.

Direttore

Per alzata di mano? All'unanimità.

Presidente

Il Consiglio delibera anche l'immediata esecutività per la delibera "Linee di indirizzo per concessione decennale dell'impianto sportivo Palacarbonara.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
Grazia Albergo

IL DIRIGENTE
Mario Marchillo

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 13/05/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario verbalizzante
Mario Marchillo

Bari, 13/05/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 13/05/2024 al 27/05/2024.

L'incaricato

Bari,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>