

# DETERMINA DIRIGENZIALE



## COMUNE DI BARI

Registro Generale **DD 09423 / 2024**

Registro per Direzione **DD-22 00416 / 2024**

Data adozione **19/06/2024**

### Municipio 4 (Carbonara, Ceglie, Loseto)

**OGGETTO** RIPUBBLICAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO E RELATIVI ALLEGATI PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI FINANZIATE A CONTRIBUTO, MIRATE ALLA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI DA REALIZZARSI NEL PERIODO ESTIVO NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 4 - ANNO 2024

#### FIRMATARI

Nome	Ruolo	Data firma digitale
Marchillo Mario	Adottante	19/06/2024

#### RESPONSABILI

Nome	Ruolo	Data visto



## IL DIRIGENTE DEL MUNICIPIO 4

### PREMESSO CHE:

-con Decreto Sindacale n. 40/2023 del 29/05/2023 è stata conferita alla Direzione del Municipio 4 al Dr. Mario MARCHILLO, a decorrere dal 1° Giugno 2023 per la durata di tre anni;

-con delibera n. 22 del 22.01.2019, il Consiglio Comunale ha modificato l'art. 22 co. 6 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, - relativamente alla durata e validità degli incarichi dirigenziali;

-con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2906 del 21/10/97, esecutiva a norma di legge, le Circostrizioni a decorrere dal 01.01.98, sono definite ad ogni effetto "Centri di Responsabilità" oltre che "Centri di Costo";

-con deliberazione di G.M. n.2014/00391 del 16/6/2014 è stata istituita la nuova articolazione territoriale in Municipi quali enti territoriali sub comunali;

-con Delibera di Giunta Comunale n. 566/2022 e ss.mm.ii è stato approvato il nuovo organigramma a decorrere dal 01/06/2023;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 14 del 28.02.2024, con cui sono stati approvati la Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e il Bilancio di Previsione 2024/2026 del Comune di Bari, unitamente ai relativi allegati, redatto con gli schemi di cui al D.lgs. n. 118/2011;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 186 del 26.03.2024 con cui è stato approvato il PEG 2024/2026 integrato dal PDO/piano delle performance e a mezzo del quale sono stati attribuiti al dirigente gli obiettivi e le risorse per la struttura assegnata, in conformità alle previsioni del Piano della performance ad essi allegato;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 09.04.2024 con cui è stato approvato il PIAO 2024/2026, ai sensi dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021 e ss.mm.ii;

**DATO ATTO** che è stata verificata, in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione ed ai sensi di quanto previsto dall'art.6-bis della legge n.241/90, come aggiunto dall'art.1 della legge n. 190/2012, l'assenza di ipotesi di conflitto di interesse e pertanto l'insussistenza dell'obbligo di astensione nell'adozione del presente provvedimento;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Municipio n. 2024/00027 del 24.04.2024 con la quale il Consiglio del Municipio 4 ha deliberato di utilizzare l'intero importo dei fondi cultura, pari a € 16.000,00, stanziati nel civico Bilancio 2024, al cap. 3973 - Centro di Costo 290 - "Trasferimenti per Manifestazioni culturali varie" ed ha approvato le linee di indirizzo riguardanti gli eventi culturali da attuarsi nel territorio del Municipio 4, per la realizzazione del programma "E...STATE NEL MUNICIPIO 4" - IV EDIZIONE, che prevede la realizzazione, nei mesi estivi, di una "cena bianca", ovvero una manifestazione plastic free per favorire la socializzazione e la sensibilizzazione alle tematiche ambientali, animata da un intrattenitore con karaoke e dj set, e la realizzazione di diversi eventi e concerti musicali, di cui uno spettacolo in vernacolo, un concerto della famosa band "White Queen" e concerti di musica leggera o cover band di cantanti o gruppi musicali più famosi di musica di anni 60,70, 80 e 90;

### CONSIDERATO CHE:

- con DD. 08460/2024 del 29.05.2024 è stata prenotata la spesa complessiva di € 16.000,00 - sul Bilancio 2024 - Capitolo 3973 - Centro di Costo 290 - Resp. Attività 041 - Codice SIOPE U.1.04.04.01.001 ed approvato l'Avviso pubblico, poi pubblicato con scadenza il giorno 18.06.2024 alle ore 10,00;

### DATO ATTO CHE:

- nel termine di scadenza per la presentazione delle proposte non è pervenuto alcun progetto;

- si ritiene, pertanto, di ripubblicare l' Avviso pubblico alle stesse condizioni così come approvato, definendo quale termine di scadenza alla partecipazione il giorno 28 giugno 2024 alle ore 12,00;

**CONSIDERATO, altresì, che:**

- con l'odierna procedura la Civica Amministrazione intende procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza e pari opportunità, all'erogazione di contributi a parziale copertura dei costi sostenuti per la realizzazione delle iniziative, all'attribuzione di vantaggi economici, alla concessione di patrocinio gratuito ovvero alla concessione di spazi e luoghi pubblici volti alla promozione e la valorizzazione della cultura, in tutte le sue espressioni;

- ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento Comunale n. 92/2016 per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo ogni soggetto interessato può richiedere un solo contributo per attività culturali e di spettacolo all'anno;

**DATO ATTO CHE:**

- in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione, non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse e, pertanto, non sussiste obbligo di astensione nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

**DATO ATTO** che, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, sarà nominata una commissione giudicatrice esterna ove le domande presentate siano superiori ad una;

**DATO ATTO** che, successivamente, sarà predisposta una graduatoria delle proposte presentate e, al soggetto affidatario che avrà realizzato il programma di eventi, sarà corrisposto un contributo massimo pari all'80% delle spese ammissibili, ai sensi dell'art. 10 co. 2 del Regolamento Comunale n. 92/2016, e comunque non superiore all'importo onnicomprensivo stabilito di € 16.000,00;

**ACCERTATO**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, che il pagamento derivante dal presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con il saldo di finanza pubblica come declinati nei vigenti documenti di programmazione dell'Ente e accertata l'esigibilità della spesa nell'esercizio finanziario 2024;

**DATO ATTO**, altresì, che alla presente determinazione sarà data adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul Portale del Municipio 4;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il Regolamento sul Decentramento Amministrativo n. 2014/0005;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il Regolamento Comunale n. 92/2016 per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo;

**VISTA** la Deliberazione n. 2024/00027 del 24.04.2024 del Consiglio del Municipio 4 del Comune di Bari;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni in narrativa evidenziate che si intendono integralmente e sostanzialmente richiamate

**1) RIPUBBLICARE** mediante il presente provvedimento l'Avviso pubblico e i relativi allegati (Domanda di partecipazione in all. A, Piano economico-finanziario in all. B), quali parti integranti del presente provvedimento, nonché la Tabella dei punteggi con criteri valutativi per la selezione di proposte progettuali, finanziate a contributo, mirate alla realizzazione di manifestazioni culturali da realizzarsi nel periodo estivo nel territorio del Municipio 4, con scadenza il giorno 28 giugno 2024 alle ore 12,00;

**2) DARE ATTO** che la presente determinazione, non comportando adempimenti contabili, è immediatamente esecutiva per effetto della sua sottoscrizione;

**3) DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato sull'Albo Pretorio on line per dieci giorni consecutivi, al fine di garantire la conoscibilità dello stesso, nonché sul Portale del Municipi.

bilità dello stesso, nonché sul Portale del Municipi.

IL DIRIGENTE

Firmato digitalmente  
Mario Marchillo



c\_a662.Comune di Bari - Rep. DD 19/06/2024.0009423.I Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da Mario Marchillo



### ASPETTI CONTABILI SPESA

N.	TIT.	ANNO BIL.	ANNO GEST.	CDC	CAP.	IMP.	SUB IMP.	MISS.	MACRO AGGR.	PROGR.	PDC	EURO
		2024		290	3973	8536					U.1.00.00.00.000	€ 16.000,00
												<b>€ 16.000,00</b>

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**per la selezione di proposte progettuali finanziate a contributo, mirate alla realizzazione di manifestazioni culturali da realizzarsi nell'estate 2024 nel Territorio del Municipio 4.**

Le dichiarazioni della presente scheda sono rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

**AL MUNICIPIO 4 - COMUNE DI BARI**

Via Vittorio Veneto, n. 92

70131 BARI –Carbonara

**Pec: [municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it)**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ nella sua qualità di

Titolare e/o Presidente e/o legale rappresentante della \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

natura giuridica \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

iscrizione albo comunale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di poter partecipare alla procedura per la selezione di proposte progettuali finanziate a contributo, mirate alla realizzazione di manifestazioni culturali da realizzarsi nell'estate 2024 nel Territorio del Municipio 4, di cui alla deliberazione del Consiglio del Municipio 4 n. 2024/00027 del 24.04.2024**

Le attività dovranno essere rendicontate entro il 31.10.2024, e riguarderanno eventi culturali da realizzarsi nel territorio di Carbonara, Ceglie del Campo e Loseto, come di seguito indicati:



- **1° EVENTO:** “CENA BIANCA”, manifestazione plastic free per favorire la socializzazione e la sensibilizzazione alle tematiche ambientali. I partecipanti dovranno allestire tavolate completamente in bianco, quindi con tovaglie, stoviglie in ceramica e abbigliamento rigorosamente in tinta. Tavoli e sedie dovranno essere forniti dal vincitore del bando in base al numero delle adesioni che potranno pervenire on line oppure con modulo cartaceo da consegnare presso la sede del vincitore del bando o presso esercenti commerciali che si renderanno disponibili sul territorio. Eventuali partecipanti dell’ultim’ora dovranno provvedere in proprio a tavoli e sedie, rispettando ovviamente il tema dell’evento, che sarà organizzato tra la fine del mese di giugno e l’inizio del mese di luglio.

La location individuata è piazza Umberto I a Carbonara. In caso di ridotto numero di adesioni sarà invece individuato un sito alternativo, in base al numero dei partecipanti.

Ad animare la serata sarà un intrattenitore con karaoke e dj set.

- **2° EVENTO:** Concerto della famosa band “White Queen” . La location individuata è piazza Umberto I a Carbonara. L’affidatario del Bando dovrà occuparsi di organizzare il momento musicale contattando la suddetta band musicale.

- **3° EVENTO** – Spettacolo in vernacolo.

- **4° - 5° - 6° EVENTO:** Concerti di musica leggera o Cover band di cantanti o gruppi musicali più famosi di musica di anni 60,70, 80 e 90, da tenersi nelle piazze dei vari rioni.

Dichiara:

- di essere iscritto all’Albo degli operatori culturali e di spettacolo, istituito presso il Comune di Bari, ai sensi dell’art. 4 del Regolamento comunale n. 92/2016;
- di aver preso visione del presente Avviso Pubblico e di accettare tutte le clausole ivi contenute;
- di svolgere attività prevalente nel campo culturale e dello spettacolo;
- di non aver riportato condanne penali, né essere destinatario di sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la P.A. e di partecipare a gare pubbliche;
- di essere in possesso dei requisiti di cui all’art. 6 del Regolamento n. 92/2016;
- di aver preso visione del Regolamento Comunale per l’erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo, n. 92/2016;
- di essere in regola con i contributi assicurativi e previdenziali ai fini del rilascio del D.U.R.C;



- di rispettare la normativa vigente in materia di rapporti di lavoro e del CCNL;
- l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i dirigenti dell'Ente ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge 190/2012;
- di essere a conoscenza del contenuto del piano comunale di prevenzione della corruzione redatto ai sensi della legge 190/2012;
- di assumersi l'obbligo dell'ottenimento di tutti i permessi di legge previsti per lo svolgimento della manifestazione e per il corretto uso dei luoghi e la tutela delle persone;
- di essere in possesso di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura delle attività proposte.

Dichiara, altresì:

**in relazione all'assoggettamento al DURC** (barrare la casella che interessa):

- di essere assoggettato a DURC
- di NON essere assoggettato a DURC

**di essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%** (barrare la casella che interessa):

- SI
- NO

**di aver ricevuto un contributo comunale nell'anno 2024 ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale n. 92/2016** (barrare la casella che interessa):

- SI di €.....
- NO

Dichiara, altresì di essere a conoscenza che:

- il Municipio 4 del Comune di Bari, in sede di istruttoria o successivamente all'erogazione del contributo potrà ordinare esibizioni documentali per la verifica di quanto dichiarato;
- di essere consapevole che il trattamento dei propri dati viene svolto dal Municipio 4 del Comune di Bari, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 (GDPR);
- di autorizzare il trattamento dei propri dati e di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni individuate dal Municipio 4 del Comune di Bari che consentiranno l'accesso al beneficio di cui alla presente istanza.

Allega:





- a) Visura CCIAA per i soggetti d'impresa;
- b) atto costitutivo e Statuto dal quale risulti il prevalente impegno nel campo culturale e dello spettacolo (per tutti i partecipanti);
- c) proposta progettuale per la quale si richiede il contributo e programma delle iniziative;
- d) piano economico - finanziario indicante le entrate e le uscite (Allegato B);
- e) piano di comunicazione;
- f) copia documento identità del Titolare e/o Presidente e/o legale rappresentante;
- g) DURC o autodichiarazione in caso di esenzione.

Data \_\_\_\_\_

**Firma del dichiarante**

\_\_\_\_\_

## PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

Il totale delle **entrate** e delle **uscite** per l'organizzazione dell'evento **deve perfettamente bilanciarsi (pareggio di bilancio)**. Il contributo economico richiesto al **Municipio 4** deve essere inserito obbligatoriamente tra le entrate e **non può superare l'80% della somma complessiva di spesa prevista per lo svolgimento dell'attività**. La presente tabella è solo a titolo indicativo, le voci possono essere modificate liberamente dal proponente.

A) IPOTESI DI USCITE (voci indicative modificabili)		B) IPOTESI DI ENTRATE (voci indicative modificabili)	
Costo evento		Incassi da vendita biglietti e/o prevendita	
Cachet artisti		Sponsorizzazioni	
Costi organizzativi		Altre forme di finanziamento (contributi, risorse proprie etc.)	
Spese allestimento dell'evento		<i>Altre voci</i>	
<i>Altre voci</i>			
		<b>Contributo richiesto al Comune (voce obbligatoria) nella misura max di € 16.000,00</b>	
<b>TOTALE COMPLESSIVO USCITE</b>		<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	



c\_a662.Comune di Bari - Rep. DD 19/06/2024.0009423.I Copia conforme dell'originale s  
ottoscritto digitalmente da Mario Marchillo



**TABELLA DEI PUNTEGGI CON CRITERI VALUTATIVI, RELATIVI ALLA VALUTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI MIRATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA “E...STATE NEL MUNICIPIO 4” – IV EDIZIONE**

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGI</b>
Qualità della proposta con riferimento all'articolazione degli eventi in coerenza con gli obiettivi dell'Avviso Pubblico	<b>max 6 punti</b>
Fattibilità della proposta in fase organizzativa ed esecutiva del progetto	<b>max 6 punti</b>
Qualità e chiarezza del Piano di Comunicazione	<b>max 4 punti</b>
Congruietà ed adeguatezza delle voci di spesa del piano finanziario	<b>max 4 punti</b>
<b>Totale</b>	<b>max 20 punti</b>

Il Dirigente del MUNICIPIO 4  
Dr. Mario MARCHILLO



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

## AVVISO PUBBLICO

**e relativi allegati per la selezione di proposte progettuali finanziate a contributo, mirate alla realizzazione del programma “E...STATE NEL MUNICIPIO 4” – IV EDIZIONE**

### IL DIRIGENTE

#### VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio di Municipio n. 2024/00027 del 24.04.2024, con cui sono state approvate le linee di indirizzo riguardanti gli eventi culturali da attuarsi nel territorio del Municipio 4, per la realizzazione del programma “E...STATE NEL MUNICIPIO 4” – IV EDIZIONE;
- il Regolamento del Consiglio Comunale per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 92/2016.

Con il presente atto, in esecuzione della predetta Delibera del Consiglio municipale n. 2024/00027 del 24.04.2024, si procede a dare avvio alle procedure di selezione di progetti per la realizzazione di eventi e serate musicali nel territorio del Municipio 4 per il periodo estivo, con concessione del contributo massimo pari all'80% del disavanzo della manifestazione e comunque non superiore ad € 16.000,00 onnicomprensivo.

La modulistica necessaria alla presentazione delle domande di contributo da parte dei Soggetti Istanti, che comprende gli Allegati A e B, è allegata al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale.

#### ART. 1 STAZIONE EROGANTE

Comune di Bari Municipio 4 – via Vittorio Veneto, n. 92 – 70131 Bari Carbonara - Tel. 080/5774920.

**Indirizzo di posta elettronica:** [municipio4@comune.bari.it](mailto:municipio4@comune.bari.it);

**Indirizzo di posta elettronica certificata:** [municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it)

#### ART. 2 FINALITA'

Con la presente procedura si intende selezionare la migliore proposta progettuale, al fine di promuovere cultura e spettacolo, nonché dare impulso e vitalità alle piazze.

#### ART. 3 OGGETTO

sede di via V.VENETO , 92 - 70131 Bari Carbonara - tel. 080/5774920 - fax 080/5774917 – [municipio4@comune.bari.it](mailto:municipio4@comune.bari.it) – [municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it)



COMUNE DI BARI

## MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

Il progetto, avente ad oggetto la realizzazione del programma “E...STATE NEL MUNICIPIO 4” – IV EDIZIONE, prevede che il soggetto selezionato all’esito della procedura dovrà occuparsi della organizzazione di un programma di eventi e spettacoli musicali nel territorio del Municipio 4.

Gli spettacoli da realizzare consisteranno in:

- **1° EVENTO:** “CENA BIANCA”, manifestazione plastic free per favorire la socializzazione e la sensibilizzazione alle tematiche ambientali. I partecipanti dovranno allestire tavolate completamente in bianco, quindi con tovaglie, stoviglie in ceramica e abbigliamento rigorosamente in tinta. Tavoli e sedie dovranno essere forniti dal vincitore del bando in base al numero delle adesioni che potranno pervenire on line oppure con modulo cartaceo da consegnare presso la sede del vincitore del bando o presso esercenti commerciali che si renderanno disponibili sul territorio. Eventuali partecipanti dell’ultim’ora dovranno provvedere in proprio a tavoli e sedie, rispettando ovviamente il tema dell’evento, che sarà organizzato tra la fine del mese di giugno e l’inizio del mese di luglio.

La location individuata è piazza Umberto I a Carbonara. In caso di ridotto numero di adesioni sarà invece individuato un sito alternativo, in base al numero dei partecipanti.

Ad animare la serata sarà un intrattenitore con karaoke e dj set.

- **2° EVENTO:** Concerto della famosa band “White Queen” . La location individuata è piazza Umberto I a Carbonara. L’affidatario del Bando dovrà occuparsi di organizzare il momento musicale contattando la suddetta band musicale.

- **3° EVENTO** – Spettacolo in vernacolo.

- **4° - 5° - 6° EVENTO:** Concerti di musica leggera o Cover band di cantanti o gruppi musicali più famosi di musica di anni 60,70, 80 e 90, da tenersi nelle piazze dei vari rioni.

### ART. 4 TEMPISTICA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO



COMUNE DI BARI

## MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

4.1. Gli eventi proposti dovranno essere realizzati nei mesi estivi di luglio, agosto e settembre 2024, le cui date dovranno essere preferibilmente concordate con il Municipio 4.

4.2. In caso di mancato svolgimento delle manifestazioni per qualsiasi causa di forza maggiore, o per avverse condizioni meteorologiche, sarà fatta salva la possibilità di recupero degli spettacoli musicali, concordando altre date con il Municipio. Qualora non fosse possibile recuperare in altra data autorizzata dal Municipio 4, il contributo sarà proporzionalmente ridotto in ragione degli eventi non realizzati.

### **ART. 5 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

5.1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti iscritti all'Albo degli operatori culturali e di spettacolo, istituito presso il Comune di Bari, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale n. 92/2016, ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 6 del predetto Regolamento n. 92/2016.

5.2. I soggetti su indicati devono dimostrare che svolgono attività prevalenti nel campo della cultura e dello spettacolo tramite la seguente documentazione:

- Visura CCIAA per i soggetti d'impresa;
- Atto costitutivo e Statuto dal quale risulti il prevalente impegno nel campo culturale e dello spettacolo per tutti i richiedenti.

5.3. I soggetti istanti non devono aver riportato condanne penali, né essere destinatari di sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la P.A. e di partecipare a gare pubbliche.

5.4. Possono partecipare ai bandi per l'erogazione dei contributi di cui al Regolamento n. 92/2016 unicamente i soggetti giuridici in possesso di una propria partita IVA e/o codice fiscale ed eventuale iscrizione alla CCIAA e che dimostrino di:

- rispettare la normativa vigente in materia di rapporti di lavoro e dei CCNL;
- essere in regola con i versamenti contributivi nei confronti degli enti previdenziali;
- non aver riportato condanne penali, fatta eccezione per i riabilitati.

5.5. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti indicati, comporterà la non ammissibilità alla valutazione della proposta progettuale.



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

5.6. Ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento Comunale n. 92/2016 per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo, ogni soggetto interessato può richiedere un solo contributo per attività culturali e di spettacolo all'anno.

5.7. L'Amministrazione, dunque, prima di procedere alla valutazione del progetto, procederà all'esame dei suddetti requisiti di partecipazione.

#### **ART. 6 – CONTRIBUTO ECONOMICO**

Per la realizzazione della proposta individuata è prevista la corresponsione del contributo massimo concedibile, pari all'80% del disavanzo della manifestazione e comunque non superiore ad € 16.000,00, ai sensi dell'art. 10 co. 2 del Regolamento Comunale n. 92/2016.

#### **ART. 7 MODALITA' di PARTECIPAZIONE**

7.1. Le domande di ammissione al contributo, redatte su modello di cui all'Allegato A, e la prescritta documentazione dovranno pervenire a pena di esclusione, entro e non oltre il **termine delle ore 12,00 del giorno 28.06.2024**.

**Il rispetto del termine di scadenza è perentorio. Oltre il termine indicato non sarà ritenuta ammissibile alcuna altra domanda.**

7.2. L'istanza dovrà pervenire al Municipio 4 attraverso una delle seguenti modalità:

- invio tramite pec all'indirizzo: [municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it);
- consegna direttamente a mano, in plico chiuso e sigillato, all'Ufficio Protocollo del Municipio 4 del Comune di Bari nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

7.3. **La domanda di ammissione al contributo, dovrà essere redatta su apposito modello (All. A)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

7.4. **Nell'oggetto della pec e/o sulla busta** della raccomandata o del plico dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“Proposta progettuale: “E...STATE NEL MUNICIPIO 4” – IV EDIZIONE.**

7.5. L'Amministrazione comunale è sollevata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi, anche se dovuti a causa di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello indicato nel presente avviso.





COMUNE DI BARI

## MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

Non sarà ritenuta valida la presentazione di più progetti da parte dello stesso soggetto istante, sia singolarmente che in forma associata.

7.6. **A pena di esclusione**, gli interessati dovranno inserire nella busta, i seguenti documenti:

**a. Domanda di ammissione a contributo**, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei necessari poteri, seguendo il modulo predisposto nell'Allegato A;

**b. Relazione illustrativa del programma**, con specifica del calendario degli eventi da realizzare secondo quanto specificato agli artt. 3 e 4 del presente Avviso pubblico; modalità di svolgimento delle manifestazioni da realizzare e, altresì, l'elenco del personale impiegato, distinto per singolo evento da realizzare;

**c. piano economico - finanziario** indicante le entrate e le uscite, redatto secondo il modello di cui all'Allegato B;

**d. piano della Comunicazione;**

**e. copia del documento di identità del Titolare e/o Presidente e/o legale rappresentante.**

I soggetti istanti dovranno, altresì, produrre il **Durc o la dichiarazione sostitutiva** di certificazione e di atto di notorietà in caso di esenzione.

I dati richiesti saranno trattati ai sensi dell'art. 6 del GDPR 2016/679 (Regolamento europeo sulla privacy).

7.7. Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, sarà nominata una commissione giudicatrice esterna ove le domande presentate siano superiori ad una.

7.8. Il presente Avviso non vincola l'Amministrazione comunale la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

### ART. 8 – ATTO DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Il soggetto selezionato per la realizzazione della proposta dovrà sottoscrivere apposito atto di concessione di contributo obbligatoriamente prima dello svolgimento delle iniziative.

### ART. 9 – ONERI A CARICO DEL SOGGETTO SELEZIONATO



COMUNE DI BARI

## MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

9.1. Sono a carico del soggetto selezionato :

- la completa organizzazione e gestione del progetto, incluse tutte le voci di spesa necessarie per lo svolgimento, nel rispetto dell'ambiente circostante;
- l'acquisizione di ogni autorizzazione quale nulla osta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività, concessione di suolo pubblico, licenza di pubblico spettacolo, autorizzazione ex artt. 68 e 80 del TULPS, oneri SIAE, adempiendo a qualsiasi prescrizione ove necessaria, richiesta dai soggetti competenti al rilascio stesso;
- la stipula di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura delle attività proposte;
- l'allestimento e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione pubblica degli spazi; gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, adeguati al contesto ambientale e alle indicazioni degli Uffici preposti;
- ove occorra, per l'eventuale potenziamento della fornitura di energia elettrica e per ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività, concordare previamente con l'Ufficio le relative modalità;
- la predisposizione, ove necessaria , di apposita segnaletica per l'orientamento del pubblico;
- il rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche e l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte dei cittadini diversamente abili;
- la pulizia dell'area al termine dell'evento e/o manifestazione in accordo con il gestore del servizio di pulizia comunale.

9.2. Il soggetto proponente dovrà provvedere, sia nel corso dello svolgimento, sia alla conclusione delle attività al ripristino degli eventuali danni arrecati al patrimonio comunale, al ripristino delle aree concesse e degli eventuali arredi, alla pulizia straordinaria e a quanto altro possa occorrere per restituire l'area alle condizioni originarie.

I soggetti che organizzeranno le manifestazioni culturali saranno responsabili per la temporanea gestione degli spazi e delle attività senza alcuna possibilità di rivalsa sugli Uffici del Municipio 4.

9.3. La proposta selezionata potrà essere soggetta a modifiche secondo le eventuali indicazioni e prescrizioni dettate dai competenti Enti ai fini del rilascio delle suddette autorizzazioni e dei suddetti titoli abilitativi.



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

#### **ART. 10. MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il contributo dovuto all'istante, attuatore del progetto, sarà liquidato al termine della realizzazione del progetto, dietro presentazione della seguente documentazione:

- relazione tecnica sul servizio reso e sui risultati raggiunti;
- rendiconto analitico dei ricavi e delle spese sostenute, corredato da idonea documentazione, nonché dichiarazione firmata dal legale rappresentante nella quale venga riportato che le spese elencate nel rendiconto sono veritiere e trovano riscontro nei libri contabili agli atti. La presentazione di un rendiconto non rispondente alle attività progettuali ed al piano finanziario presentato in sede di offerta, comporterà la detrazione delle somme non dovute;
- dichiarazione firmata dal legale rappresentante, nella quale si attesti che nei confronti degli operatori è stato assolto ogni obbligo retributivo, previdenziale ed assicurativo e che gli stessi operatori hanno assicurato la presenza secondo le modalità previste nel progetto.

Il pagamento del contributo avverrà a mezzo bonifico bancario a 60 gg. dal ricevimento della predetta documentazione.

#### **ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 sulla Protezione dei dati personali (di seguito "GDPR"), nonché del D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, il Titolare del trattamento dei dati personali, riferibili ai partecipanti al presente procedimento, è il Comune di Bari.

Soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, riferibili ai partecipanti al presente procedimento, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento UE 679/2016 è il Dirigente pro tempore del Municipio 4 del Comune di Bari.

In esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679, i dati personali dei partecipanti al presente procedimento (compresi indirizzi e-mail e pec), saranno trattati sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale.

Ai sensi dell'art. 6 Regolamento UE 2016/679, il conferimento dei dati è obbligatorio e i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e conservati in conformità alle disposizioni della normativa vigente.



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

**ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 e ss.mm.ii. Responsabile del procedimento è il Dirigente pro tempore del Municipio 4 del Comune di Bari.

**ART. 13 - CONTATTI**

Per informazioni e approfondimenti, è possibile contattare il Municipio 4 ai seguenti recapiti:

e-mail: [municipio4@comune.bari.it](mailto:municipio4@comune.bari.it); pec: [municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it)

numeri telefonici: 080/5774929 – 080/5774920

Il Dirigente del MUNICIPIO 4

Dr. Mario MARCHILLO

Allegati:

Domanda di partecipazione (all. A)

Modello Piano economico-finanziario (all. B)



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ATTESTAZIONI.pdf



c\_a662.Comune di Bari - Rep. DD 19/06/2024.0009423.1 Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da Mario Marchillo

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale ORCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento. Firmato digitalmente da Mario Marchillo in data 19/06/2024