**AVVISO PUBBLICO PER ADOZIONE AREE A VERDE**

Di cui al disciplinare tecnico (e relativi allegati) per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021

**PREMESSE**

Il V Municipio, nella consapevolezza che il verde urbano si inserisce nel contesto più ampio di Bene Comune da tutelare e che per le sue molteplici funzioni (climatiche, ecologiche, urbanistiche, sociali) garantisce un miglioramento della qualità urbana, intende promuovere l’adozione di aree e spazi verdi di proprietà comunale al fine di mantenere, conservare e migliorare le aree pubbliche sistemate a verde dal Comune.

**IL DIRIGENTE**

**VISTO:**

* il disciplinare tecnico (e relativi allegati) per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale come da deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021;
* la deliberazione di Giunta Comunale n. 791 del 06.12.2011;
* il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
* il D.Lgs. n. 50/2016;
* il vigente Regolamento sulla collaborazione tra Cittadini e Amministrazione per la cura e rigenerazione dei beni comuni urbani;
* il Regolamento comunale del verde urbano;

**AVVISA**

Che si procederà all’individuazione di soggetti privati (persone fisiche o giuridiche) o pubblici secondo quanto stabilito nel Disciplinare tecnico (delibera di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021), per provvedere all’adozione di aree a verde pubblico appartenenti al patrimonio comunale del V Municipio, ai fini della manutenzione/riqualificazione/valorizzazione, nonché all’adozione del provvedimento finale, subordinatamente al rilascio del parere favorevole dell’apposita Commissione tecnica e formalizzato mediante sottoscrizione della specifica modulistica allegata al presente Avviso Pubblico.

**Avviso Pubblico per l’Adozione di aree a verde Municipio V –2022-M5-01**

Ufficio Emittente: Comune di Bari- Municipio V

Comune di Bari, 5° Municipio, Piazza Gianmarko Bellini, 1, 70128 Bari Palese, Tel. 0805776021/6041/6020

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dott. Nicola Ferrara, Dirigente del Municipio 5, e-mail: n.ferrara@comune.bari.it , tel. 0805776021.

**Indirizzo di posta elettronica** [**municipio5@comune.bari.it**](mailto:municipio3@comune.bari.it)**; n.ferrara@**[**comune.bari.it**](mailto:municipio3.comunebari@pec.rupar.puglia.it)

**Indirizzo di posta elettronica certificata** [**municipio5.comunebari@pec.rupar.puglia.it**](mailto:municipio3.comunebari@pec.rupar.puglia.it)

1. **OGGETTO**

Il presente AVVISO, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul portale del Comune di Bari, al sito www.municipio5@comune.bari.it, per consentire ai soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla presente procedura ~~.~~

Sono oggetto del presente avviso pubblico le seguenti aree a verde di proprietà comunale comprese nel territorio del Municipio V come da seguente elenco:

| n. prog. | Via / piazza | den. Topon. | Località | Sez. | Foglio | P.lla | sub | sup. Mq (i valori sono approssimati | tipologia |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 1 | Viale | Caravella (di fronte allo stadio del rugby) | Catino | F | 1 | 24,113,264,129,130,132,133,469 |  | 20.000 metri | Area dismessa libera |
|  | Via | Vico Catino, Via dei Narcisi, Strada Catino | Catino | F | 1 | 99,101,114,155,159,227,283,284 |  | 8.000 metri | Area dismessa libera |
|  | Strada | Santo Spirito-Bitonto (Lascito Garofalo) | Santo Spirito | F | 6 | 86,94,409 |  | 19.800 metri | Area dismessa libera |
|  | Strada Catino-Via del Rispetto-Via della Felicità | San Pio |  | F | 8 | 143,144,145,164, 183 |  | 7.800  metri | Giardini e aree dismesse |
|  | Via senza denominazione, di fronte Via Natale Pisicchio, Strada Bitonto- Santo Spirito | San Pio |  | F | 8 | 106,839,844,847,854, 855, 856,857,858,859,882 |  | 7.800 metri | Area dismessa libera |
|  | Vito Rosa ,11, 13, 15 (campi sportivi all'aperto Torricella) | San Pio |  | F | 8 | 217, 242, 254, 259, 260, 261  259,261 oggetto di affidamento parziale giusta DT 2013/235/00232 |  | 50.000  metri | Giardino |
|  | Via Gregorio Ancona (di fronte stadio) | San Pio |  | F | 8 | 1,198 |  | 11.600 metri | Area dismessa libera |
|  | Via Gregorio Ancona (di fianco lo Stadio) | San Pio |  | F | 8 | 10  per circa la metà rientra nel progetto RTF di nuova stazione ferroviaria S.Spirito |  | 22.000  metri | Area dismessa libera |
|  | Traversa Bitonto-Santo Spirito- Strada Bitonto-Santo Spirito | San Pio |  | F | 8 | 31,92,828,829,830,833 |  | 2.500  metri | Area dismessa libera |

La durata dell’adozione, non potrà essere inferiore ad un anno (n. 1 anno) ed in applicazione dell’art. 9 del citato Disciplinare tecnico per l’adozione di aree a verde comunali , non può superare 2 anni per la manutenzione ordinaria, 3 anni per la riconversione e manutenzione e 3 anni per la creazione di orti urbani.

1. **FINALITÀ (art. 1 Disciplinare tecnico per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale come da deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021)**

L’Amministrazione comunale con questa iniziativa propone di:

* Coinvolgere la cittadinanza nella gestione attiva di beni comuni e nella loro valorizzazione, con mantenimento ed arricchimento del verde pubblico urbano mediante interventi di conservazione e tutela degli ecosistemi naturali;
* Sensibilizzare i cittadini, gruppi di cittadini, le imprese, i vari circoli, le associazioni, le scuole, sulla tutela e la salvaguardia del territorio comunale attraverso processi di partecipazione e autogestione del patrimonio comunale;
* Stimolare e accrescere il senso di appartenenza;
* Generare automaticamente elementi di costante attenzione al degrado urbano;
* Creare percorsi di cittadinanza attiva come occasione d’aggregazione sociale che favoriscono i rapporti interpersonali e la conoscenza dell’ambiente urbano;
* Recuperare spazi verdi pubblici con finalità sociale, estetico-paesaggistica, ambientale ed economico-sostenibile, migliorandone l’efficienza e avvalorando il concetto di bene comune;
* Incentivare la collaborazione di investitori per la realizzazione, la manutenzione, la gestione e la cura degli spazi pubblici

1. **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALL’AVVISO (art.4 Disciplinare tecnico per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale come da deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021)**

Le aree e gli spazi possono essere affidati in adozione a:

* cittadini singoli o costituiti in forma associata (associazioni, anche non riconosciute, circoli, comitati);­
* organizzazioni di volontariato;
* istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, parrocchie, Enti religiosi;
* soggetti Giuridici ed operatori commerciali.

Tutti i soggetti di cui al precedente comma, per ottenere l’adozione, sono tenuti ad indicare un proprio referente.

1. **INTERVENTI AMMESSI (art.5 Disciplinare tecnico per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale come da deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021)**

Le tipologie di intervento sulle aree verdi adottate possono comprendere:

* La **manutenzione ordinaria**, cioè tutela igienica, pulizia e conferimenti dei rifiuti, sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti, lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, cura e sistemazione delle aiuole dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e quant’altro necessario alla tutela, cura e manutenzione da definire in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell’area verde;
* La **riconversione e manutenzione**, cioè una nuova progettazione dell’area con la collocazione di fiore, alberi, arbusti, e siepe ed inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto della normativa vigente, previo accordo con l’Amministrazione comunale;
* La **creazioni di orti urbani** destinati alla sola coltivazione di ortaggi, piccoli frutti, fiori ed erbe aromatiche ad uso del soggetto affidatario. È vietata qualsiasi attività a scopo di lucro nella conduzione dell’orto.

1. **TERMINI, MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La richiesta di adozione dovrà essere presentata agli uffici del Municipio V, Piazza Gianmarko Bellini, 1, 70128 Bari Palese, Tel. 0805776021/6041/6020 secondo lo schema “Richiesta di adozione”, allegato 1 al presente Avviso Pubblico, in plico chiuso, con la dicitura in corrispondenza dell’oggetto **“Domanda Avviso Adozione aree a verde Muncipio V –2021-M5-00”** entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 05/05/2022.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella precedente.

Il Municipio successivamente alla scadenza procederà alla verifica dei plichi di domanda pervenuti.

Una apposita Commissione Tecnica, convocata dal Municipio V e composta come da allegato 3 della Deliberazione di G.C. 323/2021 , esaminerà la richiesta sulla base dei criteri individuati dall’art. 5 del citato Disciplinare Generale tecnico per l’adozione di aree a verde e degli atri criteri specificati dal presente avviso all’art. 6.

La Commissione tecnica sarà così composta.

|  |  |
| --- | --- |
| Municipio V | Componente necessario |
| Ripartizione Patrimonio | Componente necessario |
| Ripartizione Infrastrutture Viabilità e Opere Pubbliche | Componente necessario |
| Settore Giardini Pubblici | Componente necessario |
| Ripartizione Tutela dell’ambiente Igiene e sanità | Componente necessario |
| Ripartizione Urbanistica ed Edilizia privata | Componente necessario |
| Ripartizione Servizi alla Persona | Componente eventuale (solo se vi siano risvolti nel campo dei servizi sociali) |
| Ripartizione Corpo di Polizia Municipale | Componente eventuale ( solo se vi siano risvolti sulla circolazione stradale) |
| Ripartizione tributi | Componente eventuale ( solo se vi siano risvolti in campo tributario e tariffario) |

Il Municipio, una volta verificati i plichi di domanda, provvederà a coinvolgere gli uffici per cui è necessaria la partecipazione per la corretta composizione della Commissione .

La proposta di adozione dovrà essere corredata dalla **necessaria documentazione** in relazione alla tipologia dell’intervento e precisamente:

1. **Se gli interventi sull’area prevedono la sola manutenzione ordinaria la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione**:

* Rilievo dettagliato dello stato dell’area, completo dell’arredo urbano ove esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
* Relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari da un tecnico abilitato alla redazione di progetti di manutenzione del verde e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l’esatta natura degli interventi previsti nonché i termini di attuazione degli stessi.

1. **Se gli interventi dell’area prevedono la riconversione e manutenzione la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione**:

* Rilievo dettagliato dello stato dell’area, completo dell’arredo urbano ove esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
* Progetto di riconversione con relativa manutenzione dell’area a verde redatto da tecnico abilitato del soggetto adottante, specificando le piante da mettere a dimora idonee all'ambiente locale che possono essere sia di origine mediterranea che di altra origine purché abbiano dimostrato una buona capacità di acclimatamento;
* Relazione descrittiva del programma di riconversione e manutenzione redatto in termini chiari da tecnico abilitato e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l’esatta natura degli interventi previsti nonché i tempi di attuazione.

1. **Se gli interventi sull’area prevedono la creazione di orti urbani la proposta di adozione dovrà essere correda della seguente documentazione:**

* Rilievo dettagliato dello stato dell’area completo dell’arredo urbano ove esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
* Progetto di creazione dell’orto redatto da tecnico abilitato, specificando il piano di coltivazione e le modalità;
* Relazione descrittiva del programma di gestione dell’orto redatto da tecnico abilitato in termini chiari e sottoscritta dal proponente.

Tutte le soluzioni tecniche previste dal progetto dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative a livello nazionale, regionale e comunale.

Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell’arredo urbano comunale, sotto l’aspetto tipologico ed estetico e delle prescrizioni che l’Amministrazione di volta in volta si riserva di determinare.

L’Area data in adozione deve rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita o con il programma o le prescrizioni comunali e di compatibilità con l’interesse generale ed il rispetto delle norme di circolazione e sicurezza stradale.

**Il termine di conclusione del procedimento è di 45 (quarantacinque) giorni** a partire dalla data in cui il Municipio V riceve la domanda, assunta a protocollo e corredata dalla prescritta documentazione, completa in ogni sua parte.

In nessun caso il provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato o può intendersi concluso con il silenzio - assenso dell'Amministrazione.

1. **CRITERI DI VALUTAZIONE ED ATTIVITÀ DELLA COMMISSIONE TECNICA**

Riceveranno in adozione le aree messe a gara i candidati che avranno presentato i progetti che per ciascun lotto risultino aver riportato il maggior punteggio per ciascun lotto, come da valutazione effettuata sulla base dei criteri di seguito specificati nella tabella 1.

Tuttavia, se il miglior punteggio conseguito nel singolo lotto sia inferiore a 55 punti , la relativa istanza, anche in presenza di una sola istanza, non sarà ritenuta idonea per l’adozione dell’area verde.

Il Punteggio massino attribuibile è pari a punti 100, di cui 70 attribuibili in relazione a criteri qualitativi e 30 da assegnare in relazione a criteri di merito di natura quantitativa.

Si rinvia alla seguente tabella 1 per la specificazione dei criteri di merito e del relativo punteggio.

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteri e correlativi sotto- criteri** | **Punteggio massimo 100** |
| **Criteri di Natura quantitativa** | **30 così suddivisi** |
| 1. maggior durata del periodo di adozione | 30 |
| **Criteri di Natura qualitativa** | **70 così suddivisi** |
| 1. completezza della documentazione | 15 |
| 1. qualità del progetto | 30 così ulteriormente suddivisi |
| * + 1. recupero ambientale del territorio | 15 |
| * + 1. perseguimento di finalità sociali; | 15 |
| 1. rispondenza alle finalità del disciplinare | 25 così ulteriormente suddivisi |
| * + 1. sostenibilità sotto il profilo dell'utilizzo dell'irrigazione | 15 |
| * + 1. rispetto del paesaggio urbano e della flora del territorio | 10 |

In particolare:

**per i criteri di natura quantitativa** l’attribuzione del punteggio avverrà con l’applicazione del sistema aggregativo compensatore e sarà calcolato con la seguente interpolazione lineare :

𝑉𝑎𝑖 =𝑅𝑎⁄𝑅𝑚𝑎𝑥

dove:

𝑉𝑎𝑖 = Coefficiente del criterio (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

𝑅𝑎 = Valore (durata dell’affidamento proposta ) di un qualsiasi concorrente X;

𝑅𝑚𝑎𝑥 = Valore (durata dell’affidamento proposta) del concorrente che avrà proposto la maggiore durata .

**per i criteri di natura qualitativa** l’attribuzione del punteggio sarà pari alla media aritmetica del punteggio espresso da ciascuno dei componenti dalla Commissione Tecnica. In particolare, ciascun componente esprimerà per ogni criterio e sotto- criterio un coefficiente di valore variabile da 0 ad 1 come da seguente prospetto:

|  |  |
| --- | --- |
| **coefficiente** | **giudizio** |
| 1 | ottimo |
| 0,9 | buono |
| 0,75 | discreto |
| 0,6 | sufficiente |
| 0,45 | quasi sufficiente |
| 0,3 | mediocre |
| 0,15 | insufficiente |
| 0 | carente |

Il candidato collocato in graduatoria dal secondo posto in poi e che abbia ottenuto almeno 55 punti su 100 è dichiarato *idoneo non affidatario*.

Laddove la Commissione Tecnica abbia espresso delle prescrizioni sulla proposta dell’affidatario o di chi possa essere chiamato a subentrargli in qualità di idoneo, l’osservanza di tali prescrizioni è condizione indispensabile per l’affidamento dell’area a verde.

1. **PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO -VALIDITÀ DELLE ISTANZE E DELLA GRADUATORIA**

Terminata la valutazione da parte della Commissione tecnica il Municipio con proprio atto di determinazione dirigenziale:

1.approva gli atti della procedura svolta dalla commissione tecnica;

2.redige la graduatoria per ciascun lotto ;

3.affida l’area a verde oggetto dell’affidamento al primo classificato di ciascun lotto;

4.ne da comunicazione a ciascun affidatorio;

5.procede a pubblicare la graduatoria di ciascun lotto.

Nei 15 giorni successivi alla data di comunicazione del provvedimento di affidamento si provvede alla stipula della convenzione di disciplina dell’affidamento ed il Municipio ne da comunicazione alla Ripartizione Infrastrutture Viabilità Opere Pubbliche –Settore Giardini Pubblici.

Entro 30 giorni si procede alla consegna dell’area a verde a favore dell’adottante da parte della Ripartizione Infrastrutture Viabilità Opere Pubbliche –Settore Giardini Pubblici.

Se entro il termine di 60 giorni dalla data di comunicazione all’affidatario questi non prende in consegna l’area, tale condotta dà facoltà al Comune di Bari di dichiarare decaduto l’affidatario .

In caso di decadenza o di rinuncia dell’affidatario è in facoltà del Comune di Bari fare subentrare nell’affidamento chi si sia utilmente collocato in graduatoria nella posizioni di rincalzo (cioè il 2° ed in caso di decadenza o rinuncia di questi il 3° e cosi via, purché la rispettiva offerta abbia ottenuto almeno 55 punti su 100 complessivi).

1. **ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI ADOTTANTI (art. 7 Disciplinare tecnico per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale come da deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021)**

L’adozione :

* sarà disciplinata da una convenzione, da stipulare fra il soggetto adottante e il Comune, secondo lo schema “Convenzione di adozione” riportato in allegato 2 al presente Avviso Pubblico, nonché dal citato Disciplinare tecnico per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale come da deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021 ;
* laddove la proposta vincitrice sia destinataria di prescrizioni espresse dalla Commissione Tecnica l’ottemperanza alle stesse è condizione indispensabile per l’esecutività dell’adozione;
* l’adozione prenderà effetto dalla data del verbale di consegna a favore dell’adottante della medesima area a verde da parte del Settore Giardini Pubblici della Ripartizione Infrastrutture Viabilità ed Opere Pubbliche.

I soggetti adottanti prenderanno in consegna l’area/lo spazio pubblico impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all’Articolo 5 del Disciplinare Generale, il tutto, con continuità e prestando la propria opera secondo quanto sottoscritto nell’apposita convenzione senza alterarne in alcun modo le finalità e le dimensioni.

Per tutta la durata della convenzione i soggetti previsti dall’articolo 4 del Disciplinare possono apporre a propria cura e spese cartelli informativi e di promozione dell’iniziativa, indicanti il logo del Comune di Bari. La dimensione del cartello e i materiali utilizzati per la sua realizzazione nonché ogni altra ulteriore indicazione operativa è demandata a quanto previsto dall’allegato 4 al presente Avviso Pubblico. L’esposizione dei cartelli informativi e di ringraziamento non è soggetta all’applicazione dell’imposta comunale sulla pubblicità.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia già contemplata nella richiesta di adozione dovrà essere presentata al Municipio V. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, dovranno essere pienamente compatibili con le normative vigenti.

L’area dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di uso e con la massima diligenza.

È a carico del soggetto adottante il mantenimento ordinario dell’area verde.

E’ vietata qualsiasi attività che contrasti con l’uso pubblico dell’area e che determini discriminazioni tra i cittadini utilizzatori della stessa. La stessa rimarrà permanentemente destinata ad uso e funzioni previste dai regolamenti urbanistici vigenti.

Il Municipio, per il tramite del proprio personale o di altri soggetti incaricati e comunque secondo le competenze di settore, ha la facoltà di effettuare sopralluoghi per verificare lo stato degli interventi di conservazione e manutenzione delle aree date in adozione, richiedendo, se del caso l’esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica.

Impedimenti di qualsiasi natura che si frappongono all’esecuzione degli interventi di cui alla convenzione dovranno essere tempestivamente comunicati al Municipio V onde consentire l’adozione degli opportuni, necessari interventi.

Il soggetto adottante è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti ed a consentire ogni intervento di manutenzione straordinaria o di rifacimento.

Il soggetto adottante dovrà farsi carico dell’assunzione di ogni responsabilità, civile e penale, per eventuali danni causati a terzi derivanti dall’esecuzione degli interventi di cui all’articolo 5 del Disciplinare Generale.

Il soggetto adottante dovrà farsi carico, inoltre, di ogni responsabilità civile e penale mediante stipula di idonea copertura assicurativa per eventuali infortunio ai privati che svolgono per conto di esso le attività previste dall’articolo 5 del Disciplinare Generale.

1. **RESPONSABILITA’ (art.8 Disciplinare tecnico per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale come da deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021)**

Il Comune di Bari non assume su di sé responsabilità alcuna per i danni cagionati a persone e/o cose nell’ambito della gestione dell’area a verde affidata. Il soggetto affidatario assume su di sé ogni responsabilità per i danni cagionati persone e/o cose imputabili a difetti e/o negligenze durante le attività di riqualificazione e valorizzazione dell’area a verde affidatagli, nonché di gestione della medesima.

L’atto di adozione stipulato dal Municipio competente per territorio non esclude la diretta responsabilità civile e/o penale del soggetto affidatario derivante dal mancato rispetto di leggi, regolamenti, prescrizioni o raccomandazioni riguardanti la incolumità del pubblico in caso di utilizzo dell’area affidata da parte del pubblico stesso.

1. **DURATA E RILASCIO DELL’AFFIDAMENTO IN ADOZIONE (art. 9 Disciplinare tecnico per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale come da deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021)**

La durata della convenzione per l’adozione delle aree verdi pubbliche non può superare 2 anni per la manutenzione ordinaria, 3 anni per la riconversione e manutenzione e 3 anni per la creazione di orti urbani, decorrenti dall’atto di sottoscrizione della relativa convenzione e può essere rinnovata a seguito di espressa richiesta scritta da presentarsi al Municipio territorialmente competente, n. 60 giorni prima della scadenza è rilasciata previo parere della Commissione Tecnica attraverso comunicazione scritta al soggetto adottante.

L’Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revoca – senza indennizzo alcuno - in ogni momento della Convenzione, per ragione di interesse pubblico, per cambio di destinazione o per modificazione dell’area data in adozione, per mancata ottemperanza alle disposizioni contenute nel disciplinare generale.

**N.B.** **per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si rinvia a quanto disposto dal Disciplinare tecnico per l’adozione di aree a verde appartenenti al Patrimonio Comunale come da deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 21.05.2021**

1. **RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia il Foro esclusivo competente sarà quello di Bari.

1. **OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso o erroneamente regolato, si farà riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni del Codice Civile.

* **L’Avviso pubblico, completo dei relativi allegati è visionabile sul sito internet www.municipio5@comune.bari.it**
* **La presente procedura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta.**

Il Presente Avviso Pubblico, preventivamente all’avvio delle attività procedimentali di adozione di aree a verde pubblico, viene trasmesso alla Direzione Generale alla quale, con deliberazione di Giunta Municipale n.323 del 21 Maggio 2021 è stata attribuita la funzione di “*coordinamento delle attività fra Uffici comunali interessati dal Disciplinare tecnico, anche mediante indizione di una conferenza di servizi, al fine di garantire le necessarie interazioni fra strutture ed il perseguimento di livelli ottimali di efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa per il tempo strettamente necessario al consolidamento delle procedura di adozione di aree a verde pubblico e per assicurare il rispetto dei termini”.*

1. **Riservatezza (Adempimenti in materia di trattamento dei dati personali)**

Ai sensi del Decreto Legislativo nr. 196 del 2003 e del Regolamento Europeo GDPR D.lgs 679/2016, si informa che , i dati trasmessi dai soggetti partecipanti al presente avviso ,verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti il contributo di cui al presente Avviso Pubblico.

Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo GDPR D.lgs 679/2016, si informa che:

a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti attengono esclusivamente alla presente procedura;

b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla procedura ed aggiudicarsi il contributo, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa;

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

1) il personale interno dell'Amministrazione interessato nel procedimento e gli eventuali componenti esterni della commissione giudicatrice della procedura;

3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;

e) soggetto attivo della raccolta dei dati e l'Amministrazione aggiudicatrice.

Si precisa, altresì, che, ai sensi e per gli effetti della citata normativa:

1. i dati forniti dai concorrenti e dall’Affidatario non rientrano tra i dati classificabili come “sensibili” e/o “particolari, ai sensi dell’art. 4 del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo GDPR 679/2016.
2. il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Il titolare del trattamento dei dati personali e l’Amministrazione Comunale.

**Il Dirigente**

**Dott. Nicola Ferrara**